



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ СТАРОМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СТАРОМИНСКОГО РАЙОНА

от 07.06.2023 г.

№ 303

ст-ца Староминская

О реорганизации муниципального бюджетного учреждения культуры «Агиткультбригада № 1» Староминского сельского поселения Староминского района

В соответствии со статьей 57 Гражданского Кодекса Российской Федерации, на основании решения Совета Староминского сельского поселения Староминского района от 19 января 2023 года № 40.3. «О согласовании реорганизации муниципального бюджетного учреждения культуры «Агиткультбригада № 1» Староминского сельского поселения Староминского района, руководствуясь статьей 32 Устава Староминского сельского поселения Староминского района, п о с т а н о в л я ю:

1. Реорганизовать муниципальное бюджетное учреждение культуры «Агиткультбригада № 1» Староминского сельского поселения Староминского района путем присоединения к муниципальному бюджетному учреждению культуры «Староминский центр культуры» Староминского сельского поселения Староминского района.

2. Уполномочиваю быть заявителем для проведения процедуры реорганизации Пилюк Елену Владимировну, директора муниципального бюджетного учреждения культуры «Староминский центр культуры» Староминского сельского поселения Староминского района, которой произвести все необходимые юридически значимые действия, связанные с проведением процедуры реорганизации в Межрайонной ИФНС России № 16 по Краснодарскому краю, а также подписание всех необходимых документов от имени муниципального бюджетного учреждения культуры «Агиткультбригада № 1» Староминского сельского поселения Староминского района относительно его деятельности.

3. Функции, имущественные и неимущественные права и обязанности, финансовые и нефинансовые активы и обязательства муниципального бюджетного учреждения культуры «Агиткультбригада № 1» Староминского сельского поселения Староминского района, со дня прекращения деятельности учреждения, передать муниципальному бюджетному учреждению культуры «Староминский центр культуры» Староминского сельского поселения Староминского района.

4. Утвердить состав комиссии по проведению реорганизации муниципального бюджетного учреждения культуры «Агиткультбригада № 1» Староминского сельского поселения Староминского района (приложение 1).

5. Утвердить план мероприятий по реорганизации муниципального бюджетного учреждения культуры «Агиткультбригада № 1» Староминского сельского поселения Староминского района (приложение 2).

6. Утвердить договор о реорганизации муниципального бюджетного учреждения культуры «Агиткультбригада №1» Староминского сельского поселения Староминского района (приложение 3).

7. Директору муниципального бюджетного учреждения культуры «Староминский центр культуры» Староминского сельского поселения Староминского района (Пилюк Е. В.) обеспечить своевременное выполнение плана мероприятий по реорганизации.

8. Отделу по правовым вопросам и кадровой политике администрации Староминского сельского поселения Староминского района (Дорофеев М.Г.) обеспечить его размещение (опубликование) на официальном сайте администрации Староминского сельского поселения Староминского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.starompos.ru>. и довести до сведения всех заинтересованных лиц.

9 . Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела по правовым вопросам и кадровой политике администрации Староминского сельского поселения Староминского района Дорофеева М. Г.

10. Постановление вступает в силу после его подписания.

Глава Староминского сельского поселения
Староминского района

Ю.В. Миськов

Приложение 1
к постановлению администрации
Староминского сельского поселения
Староминского района
от 07.06.2023 г. №303

Состав комиссии по проведению реорганизации
муниципального бюджетного учреждения культуры «Агиткультбригада № 1»
Староминского сельского поселения Староминского района

Председатель комиссии:

Миськов Юрий Владимирович Глава Староминского сельского поселения
Староминского района

Заместитель
председателя комиссии:

Шека Алексей Алексеевич Заместитель главы Староминского сельского
поселения Староминского района

Пятак Алексей Алексеевич Заместитель главы Староминского сельского
поселения Староминского района

Секретарь комиссии:

Дорофеев Максим Григорьевич Начальник отдела по правовым вопросам и
кадровой политике администрации Староминского
сельского поселения

Члены комиссии:

Неровная Надежда Юрьевна Начальник организационного отдела
администрации Староминского сельского
поселения

Фесенко Марина Павловна Руководитель муниципального бюджетного
учреждения «Централизованная бухгалтерия
учреждений Староминского сельского поселения
Староминского района»

Кияшко Алексей Николаевич Руководитель муниципального казенного
учреждения «Управление муниципальным
имуществом» Староминского сельского поселения
Староминского района

Пилюк Елена Директор муниципального бюджетного

Владимировна

учреждения культуры «Староминский центр
культуры» Староминского сельского поселения
Староминского района

Начальник отдела
по правовым вопросам
и кадровой политике администрации
Староминского сельского поселения

М.Г. Дорофеев

Приложение 2
к постановлению администрации
Староминского сельского поселения
Староминского района
от 07.06.2023 г. №303

План мероприятий по реорганизации
муниципального бюджетного учреждения культуры «Агиткультбригада № 1»
Староминского сельского поселения Староминского района

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
1.	Создание комиссии по реорганизации муниципального бюджетного учреждения культуры «Агиткультбригада № 1» Староминского сельского поселения Староминского района к муниципальному бюджетному учреждению культуры «Староминский центр культуры» Староминского сельского поселения Староминского района	В течение 7-ми дней с даты утверждения постановления о реорганизации	Администрация Староминского сельского поселения Староминского района
2.	Уведомление налоговых органов о предстоящей реорганизации муниципального бюджетного учреждения культуры путем присоединения	в течение 3-х рабочих дней с момента принятия решения о реорганизации	Директор муниципального бюджетного учреждения культуры «СЦК Староминского сельского поселения Староминского района
3.	Уведомление фондов о предстоящей реорганизации муниципального бюджетного учреждения культуры путем присоединения	в течение 3-х рабочих дней с момента принятия решения о реорганизации	Директор муниципального бюджетного учреждения культуры «СЦК» Староминского сельского поселения

			Староминского района
4.	Опубликование в средствах массовой информации сообщения о реорганизации муниципального бюджетного учреждения культуры путем присоединения (дважды с периодичностью один раз в месяц)	В течение 7-ми дней с даты внесения в ЕГРЮЛ соответствующей записи о реорганизации	Директор муниципального бюджетного учреждения культуры «Староминский центр культуры» Староминского сельского поселения Староминского района
5.	Предоставление в налоговые органы пакета документов для прекращения деятельности муниципального бюджетного учреждения культуры «Агиткультбригада № 1» Староминского сельского поселения Староминского района	По истечении тридцати дней после выхода второй публикации сообщения о реорганизации	Руководитель муниципального бюджетного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений Староминского сельского поселения Староминского района»
6.	Представление копий документов о внесении в ЕГРЮЛ записей о реорганизации бюджетных учреждений	В течении 3-х дней со дня получения документов о внесении в ЕГРЮЛ соответствующих записей	Администрация Староминского сельского поселения Староминского района
7.	После окончания процедуры реорганизации муниципальных бюджетных учреждений внести соответствующие изменения в реестр муниципальной собственности	В течении месяца со дня получения копий свидетельств о внесении в ЕГРЮЛ записи о прекращении деятельности муниципального бюджетного учреждения культуры «Агиткультбригада № 1» Староминского сельского поселения Староминского района	Руководитель муниципального казенного учреждения «Управление муниципальным имуществом» Староминского сельского поселения Староминского района Руководитель муниципального бюджетного учреждения

			«Централизованная бухгалтерия учреждений Староминского сельского поселения»
--	--	--	---

Начальник отдела
по правовым вопросам
и кадровой политике администрации
Староминского сельского поселения

М.Г. Дорофеев

Приложение 3
к постановлению администрации
Староминского сельского поселения
Староминского района
от 07.06.2023 г. №303

**Договор о реорганизации
муниципального бюджетного учреждения культуры
«Агиткультбригада №1» Староминского сельского поселения
Староминского района**

ст-ца Староминская

«07» июня 2023 г.

Муниципальное бюджетное учреждение «Староминский центр культуры» Староминского сельского поселения Староминского района именуемое в дальнейшем «Основное учреждение», в лице директора Пилюк Елены Владимировны, действующей на основании Устава, с одной стороны и муниципальное бюджетное учреждение культуры «Агиткультбригада №1» Староминского сельского поселения Староминского района именуемое в дальнейшем «Присоединяемое учреждение» в лице руководителя Сергань Арины Владимировны действующей на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор, (далее договор), о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В целях оптимизации сети учреждений культуры и повышения эффективности деятельности учреждений культуры Староминского сельского поселения Староминского района, Стороны договорились осуществить реорганизацию в форме присоединения Присоединяемого учреждения к Основному учреждению. Реорганизация будет осуществляться путем передачи имущества, всех прав и обязанностей, которые будут существовать у Присоединяемого учреждения на момент утверждения передаточного акта, от Присоединяемого учреждения к Основному учреждению в соответствии с передаточным актом, утверждаемым Администрацией Староминского сельского поселения Староминского района.

1.2. Во исполнение настоящего договора Стороны совместно осуществляют все действия и процедуры, необходимые для осуществления реорганизации в форме присоединения в порядке, установленном настоящим договором и действующим законодательством.

1.3. Стороны реорганизируются путем присоединения Присоединяемого учреждения к Основному учреждению на основании решения Совета Староминского сельского поселения Староминского района от 19 января 2023 года № 40.3. «О согласовании реорганизации муниципального бюджетного учреждения культуры «Агиткультбригада № 1» Староминского сельского поселения Староминского района.

1.4. В соответствии с Федеральным законом от 08 августа 2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Основное учреждение будет считаться реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности Присоединяемого учреждения.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Основное учреждение обязуется:

2.1.1. Принять на себя руководство процедурой присоединения;

2.1.2. Опубликовать в органе печати, в котором публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о реорганизации Присоединяемого учреждения в форме присоединения к Основному учреждению.

2.1.3. Обеспечить подготовку проектов необходимых для проведения реорганизации документов.

2.1.4. Оказать консультационную и иную помощь Присоединяемому учреждению в подготовке передаточного акта и подготовке документов для государственной регистрации прекращения деятельности Присоединяемого учреждения.

2.1.5. Обеспечить проведение регистрации необходимых изменений и дополнений в Уставе Основного учреждения, связанных с проведением реорганизации.

2.2. Присоединяемое учреждение обязуется:

2.2.1. По требованию уполномоченных представителей Основного учреждения без промедления предоставлять Основному учреждению, любые необходимые для проведения реорганизации документы и информацию.

2.2.2. Без промедления определить своих кредиторов и дебиторов, а также размеры кредиторской и дебиторской задолженности (в том числе перед федеральными и местными бюджетами, внебюджетными фондами). В установленный законом срок письменно уведомить о принятом решении о реорганизации учреждения всех известных ему кредиторов учреждения.

2.2.3. Провести инвентаризацию имущества и обязательств учреждения.

2.2.4. По итогам инвентаризации подготовить и предоставить передаточный акт руководителю Основного учреждения, содержащий положения о правопреемстве по всем обязательствам Присоединяемого

учреждения в отношении всех кредиторов и должников, включая обязательства, оспариваемые сторонами.

3. ПРАВОПРЕЕМСТВО

3.1. После завершения процесса реорганизации, Основное учреждение становится правопреемником всех прав и обязанностей Присоединяемого учреждения, независимо от того, были ли отражены эти обязательства в передаточном акте или отсутствовали.

3.2. Реорганизация завершается с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности Присоединяемого учреждения.

4. ИЗМЕНЕНИЯ ДЛЯ ВНЕСЕНИЯ В УСТАВ ОСНОВНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. В соответствии с договоренностью Сторон в Устав Основного учреждения подлежат внесению изменения, связанные с реорганизацией.

5. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА И ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ЕГО ДОСРОЧНОГО РАСТОРЖЕНИЯ

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и утверждения единственным учредителем реорганизуемых учреждений администрацией Староминского сельского поселения Староминского района.

5.2. Договор прекращает свое действие и может быть расторгнут досрочно в следующих случаях:

5.2.1. При отказе какой-либо из Сторон от реорганизации, подтвержденным решением единственного учредителя реорганизуемых учреждений администрацией Староминского сельского поселения, при этом отказавшаяся сторона обязана предупредить другую сторону о своем намерении досрочно расторгнуть настоящий договор не менее чем за 10 (десять) дней до предполагаемой даты расторжения договора.

5.2.2. В случае существенного нарушения договора одной из Сторон, при этом сторона, допустившая существенное нарушение условий договора, должна быть предупреждена о намерении расторгнуть договор не менее чем за 10 (десять) дней до предполагаемой даты расторжения договора. Под существенным нарушением условий договора понимается такое отступление

одной из Сторон от условий договора, которое сделало невозможным выполнение договора, либо в результате такого нарушения лишило другую сторону того, на что она вправе была рассчитывать, если бы соответствующего нарушения допущено не было.

5.2.3. По соглашению Сторон, утвержденному Общими собраниями участников реорганизуемых учреждений.

5.2.4. В иных случаях, установленных действующим законодательством РФ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ФОРС-МАЖОР.

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим договором и законодательством РФ.

6.2. Любая из Сторон настоящего договора, не исполнившая обязательства по договору или исполнившая их ненадлежащим образом, несет ответственность за упомянутое при наличии вины (умысла или неосторожности).

6.3. Отсутствие вины за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору доказывается стороной, нарушившей обязательства.

6.4. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязательства по договору при выполнении его условий, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы (форс-мажор), т.е. чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, при конкретных условиях конкретного периода времени. К обстоятельствам непреодолимой силы Стороны настоящего договора отнесли такие: явления стихийного характера (землетрясение, наводнение, удар молнии, извержение вулкана, сель, оползень, цунами и т.п.), температуру, силу ветра и уровень осадков в месте исполнения обязательств по договору, исключаящих для человека нормальную жизнедеятельность; мораторий органов власти и управления; забастовки, организованные в установленном законом порядке, и другие обстоятельства, которые могут быть определены Сторонами договора как непреодолимая сила для надлежащего исполнения обязательств.

6.5. Сторона, попавшая под влияние форс-мажорных обстоятельств, обязана уведомить об этом другую Сторону не позднее 10 (десяти) календарных дней со дня наступления таких обстоятельств.

6.6. Неуведомленные или несвоевременное уведомление о наступлении форс-мажорных обстоятельств не дает права ссылаться при невозможности выполнить свои обязанности по Договору на наступление форс-мажорных обстоятельств.

6.7. Сторона, лишенная права ссылаться на наступление форс-мажорных обстоятельств, несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора, Стороны будут стремиться разрешать дружеским путем в порядке досудебного разбирательства: путем переговоров, обмена письмами, уточнением условий договора, составлением необходимых протоколов, дополнений и изменений, обмена телеграммами, факсами и др. При этом каждая из сторон вправе претендовать на наличие у нее в письменном виде результатов разрешения возникших вопросов.

7.2. При не достижении взаимоприемлемого решения Стороны вправе передать спорный вопрос на разрешение в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. ЗАЩИТА ИНТЕРЕСОВ СТОРОН

8.1. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в тексте и условиях настоящего договора, но прямо или косвенно вытекающим из отношений Сторон по нему, затрагивающих имущественные интересы и деловую репутацию Сторон договора, имея в виду необходимость защиты их охраняемых законом прав и интересов, Стороны настоящего договора будут руководствоваться нормами и положениями действующего законодательства Российской Федерации.

9. ИЗМЕНЕНИЕ И/ИЛИ ДОПОЛНЕНИЕ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий договор может быть изменен и/или дополнен Сторонами в период его действия на основе их взаимного согласия и наличия объективных причин, вызвавших такие действия Сторон.

9.2. Любые соглашения Сторон по изменению и/или дополнению условий настоящего договора имеют силу в том случае, если они оформлены в письменном виде, подписаны Сторонами договора, скреплены печатями Сторон и утверждены в установленном порядке.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

10.1. Настоящий договор составлен в четырех экземплярах, обладающих одинаковой юридической силой, по одному экземпляру для каждой из Сторон и один экземпляр для регистрирующего органа.

11. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Основное учреждение:
Муниципальное бюджетное
учреждение культуры
«Староминский центр культуры»
Староминского сельского поселения
Староминского района
(МБУК СЦК)
Адрес (место нахождения): 353600,
Краснодарский край, Староминский
район, Староминское сельское
поселение,
ст. Староминская,
ул. В. Петренко, 147
тел/факс (86153)5-73-21
Директор

_____/Е.В. Пилюк

М.П.

«_____» _____ Г.

Присоединяемое учреждение:
Муниципальное бюджетное
учреждение культуры
«Агиткультбригада №1»
Староминского сельского поселения
Староминского района
(МБУК «Агиткультбригада №1»)
Адрес (место нахождения): 353600,
Краснодарский край, Староминский
район, Староминское сельское
поселение,
ст. Староминская, ул. Пушкина,55
тел/факс (86153)5-65-17
Руководитель

_____/А.В. Сергань

М.П.

«_____» _____ Г.