



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ СТАРОМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СТАРОМИНСКОГО РАЙОНА

от 26.08.2022г.

№440

ст-ца Староминская

Об утверждении муниципальной программы «Информационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления Староминского сельского поселения Староминского района»

В целях получения жителями достоверной информации о деятельности администрации и Совета Староминского сельского поселения, в соответствии с Порядком принятия решения о разработке, формировании, реализации, оценки эффективности реализации муниципальных программ Староминского сельского поселения Староминского района, утвержденного постановлением администрации Староминского сельского поселения Староминского района от 30 июня 2014 года № 431 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации, оценки эффективности реализации муниципальных программ Староминского сельского поселения Староминского района», постановлением администрации Староминского сельского поселения Староминского района от 19 мая 2017 года № 240 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Староминского сельского поселения Староминского района, реализуемых с 2018 года» руководствуясь статьей 32 Устава Староминского сельского поселения Староминского района, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить муниципальную программу Староминского сельского поселения Староминского района «Информационное обеспечение органов местного самоуправления Староминского сельского поселения Староминского района» (прилагается).

2. Отделу по правовым вопросам и кадровой политике администрации Староминского сельского поселения Староминского района (Дорофеев) опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой

информации и обеспечить его размещение (опубликование) на официальном сайте администрации Староминского сельского поселения Староминского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.starompos.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела по правовым вопросам и кадровой политике администрации Староминского сельского поселения Староминского района Дорофеева М. Г.

4. Постановление вступает в силу с 1 января 2023 года.

Глава Староминского сельского поселения
Староминского района

Ю.В. Миськов

Приложение
к постановлению администрации
Староминского сельского поселения
Староминского района
от 26.08.2022 г.№440

ПАСПОРТ
муниципальной программы Староминского сельского поселения
Староминского района «Информационное обеспечение деятельности
органов местного самоуправления»

Координатор муниципальной программы	Отдел по правовым вопросам и кадровой политике администрации Староминского сельского поселения Староминского района
Подпрограммы муниципальной программы	не предусмотрены
Координаторы подпрограмм	не предусмотрены
Ведомственные целевые программы	не предусмотрены
Цели муниципальной программы	Формирование открытого информационного пространства на территории Староминского сельского поселения, удовлетворяющего требованиям реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления и обеспечения гласности и открытости деятельности органов местного самоуправления
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	2023 – 2027 годы этапы не предусмотрены
Объемы и источники финансирования муниципальной программы	Общий объем бюджетных ассигнований необходимых на реализацию основных мероприятий муниципальной

программы составляет 5 614,5 тыс.
рублей из местного бюджета:
2023 год – 1 039,9 тыс. рублей,
2024 год – 1 080,5 тыс. рублей,
2025 год – 1 121,5 тыс. рублей,
2026 год – 1 164,2 тыс. рублей,
2027 год – 1 208,4 тыс. рублей

1. Характеристика текущего состояния и основные проблемы информационной сферы деятельности на территории Староминского сельского поселения

Осуществление информационной стратегии органов местного самоуправления предполагает важную социальную функцию – оперативное информирование населения о своей деятельности для удовлетворения его информационных потребностей, обеспечения конструктивного взаимодействия населения с органами местного самоуправления.

Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» предусмотрено, что органы местного самоуправления обязаны обеспечить опубликование официальной информации для вступления в силу нормативных правовых актов местного самоуправления, проведение обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, а также доведение до сведения населения муниципального образования информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации.

Федеральным законом от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» предусмотрено, что органы местного самоуправления обязаны обеспечить реализацию прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления, а также создать условия для обеспечения гласности и открытости принимаемых решений. Для этого органам местного самоуправления необходимо проведение целенаправленной информационной политики, направленной на более широкое освещение своей деятельности. Данная необходимость вытекает также из высокого уровня политической грамотности населения, и, как следствие, возрастающих потребностей жителей сельского поселения в информации о деятельности органов местного самоуправления поселения. Очевидно, что положительный эффект от деятельности органов местного самоуправления существенно снижается, если эта деятельность не обеспечена соответствующей информационной поддержкой.

Реализация мероприятий муниципальной программы позволит в полном объеме обеспечить информирование населения Староминского сельского поселения о деятельности Совета депутатов, администрации сельского поселения.

В настоящее время обеспечение системного подхода к вопросам информирования населения достигается за счет реализации муниципальной целевой программы «Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления на территории Староминского сельского поселения» рассчитанной для реализации в 2017-2022 годы. За время реализации муниципальной программы увеличилось количество средств массовой информации, взаимодействующих с администрацией Староминского сельского

поселения, а соответственно увеличилось количество информационных каналов, посредством которых жители получали информацию о деятельности органов местного самоуправления и как следствие – число граждан, получающих данную информацию. Так же возросло число нормативных правовых актов органов местного самоуправления сельского поселения, опубликованных в печатных средствах массовой информации. Таким образом, увеличение значений целевых индикаторов свидетельствует о достаточно высоком уровне эффективности муниципальной программы.

Для большинства жителей Староминского сельского поселения основным источником получения информации являются общественно-политическая газета «Степная Новь». Именно через это средство массовой информации органы местного самоуправления имеют возможность информировать население о социально-экономическом развитии Староминского сельского поселения, реализации федеральных, краевых и муниципальных программ, об общественно-политических процессах, происходящих в обществе, пропагандировать духовно-нравственные и патриотические ценности, публиковать нормативно-правовые акты, размещать другую информацию по важнейшим вопросам жизнеобеспечения граждан.

Таким образом, реализация данной программы обеспечит сохранение и развитие средств массовой информации Староминского района и позволит реализовать гражданам их конституционное право на получение своевременной, полной и достоверной информации о деятельности органов местного самоуправления.

2. Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации муниципальной программы

Основная цель муниципальной программы:

Формирование открытого информационного пространства на территории Староминского сельского поселения, удовлетворяющего требованиям реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления и обеспечения гласности и открытости деятельности органов местного самоуправления

При реализации Программы необходимо решение следующей задачи:

Обеспечение доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Староминского сельского поселения Староминского района с использованием периодических печатных изданий.

Перечень целевых показателей муниципальной программы, позволяющий оценить эффективность ее реализации по годам приведен в приложении 1 к паспорту муниципальной программы.

Этапы реализации муниципальной программы не предусмотрены.

3. Перечень и краткое описание основных мероприятий муниципальной программы

Подпрограммы и ведомственные целевые программы в муниципальной программе «Информационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления» не предусмотрены.

Муниципальная программы будет направлена на реализацию поставленных целей и задач, по средствам реализация 2-х основных мероприятий:

1. «Организация информационного обеспечения населения в средствах печати».

2. «Опубликование Вестника Совета и администрации Староминского сельского поселения».

Перечень мероприятий программы на 2023-2027 годы приведен в приложении 2 к паспорту муниципальной программы.

4. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы

Объемы и источники финансирования муниципальной программы:

Годы реализации	Объемы финансирования, тыс. рублей				
	Всего	в разрезе источников финансирования			
		федеральный бюджет	краевой бюджет	местный бюджет	внебюджетные источники
1	2	3	4	5	6
Основное мероприятие № 1					
«Организация информационного обеспечения населения в средствах печати»					
2023	1 040,0	-	-	1 040,0	-
2024	1 080,5	-	-	1 080,5	-
2025	1 121,5	-	-	1 121,5	-
2026	1 164,2	-	-	1 164,2	-
2027	1 208,4	-	-	1 208,4	-
Всего по основному мероприятию	5 614,6	-	-	5 614,6	-
Общий объем финансирования по муниципальной программе					
2023	1 040,0	-	-	1 040,0	-
2024	1 080,5	-	-	1 080,5	-
2025	1 121,5	-	-	1 121,5	-
2026	1 164,2	-	-	1 164,2	-
2027	1 208,4	-	-	1 208,4	-
Всего по программе	5 614,6	-	-	5 614,6	-

5. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы представляет собой алгоритм оценки фактической эффективности в процессе реализации муниципальной программы.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы рассчитывается на основании:

степени реализации мероприятий подпрограмм, ведомственных целевых программ и основных мероприятий, включенных в муниципальную программу;

степени соответствия запланированному уровню расходов и эффективности использования финансовых ресурсов;

степени достижения целей и решения задач муниципальной программы и включенных в нее подпрограмм и ведомственных целевых программ;

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится финансово-экономическим отделом администрации Староминского сельского поселения в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным на основе информации, необходимой для её проведения, предоставляемой координаторами программ, разработчиками ведомственных целевых программ.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится в соответствии с Методикой оценки эффективности реализации муниципальной программы Староминского сельского поселения Староминского района согласно Порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации, оценки эффективности реализации муниципальных программ Староминского сельского поселения Староминского района утвержденного Постановлением администрации Староминского сельского поселения Староминского района от 30 июня 2014 года № 431 (далее Порядок).

6. Механизм реализации муниципальной программы и контроль за ее выполнением

Текущее управление муниципальной программой осуществляет ее координатор, который:

обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование с координаторами подпрограмм;

формирует структуру муниципальной программы и перечень координаторов подпрограмм;

организует реализацию муниципальной программы, координацию деятельности координаторов подпрограмм;

принимает решение о необходимости внесения в установленном порядке изменений в муниципальную программу;

несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы;

осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации муниципальной программы на основании предложений координаторов подпрограмм;

разрабатывает формы отчетности для координаторов подпрограмм, необходимые для осуществления контроля за выполнением муниципальной программы, устанавливает сроки их предоставления;

проводит мониторинг реализации муниципальной программы (по отчетным формам утвержденных настоящим Порядком) и анализ отчетности, предоставляемый координатором подпрограмм;

готовит ежегодный доклад о ходе реализации муниципальной программы;

осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой.

Текущее управление подпрограммой осуществляет ее координатор, который:

обеспечивает разработку и реализацию подпрограммы;

организует работу по достижению целевых показателей подпрограммы;

представляет координатору муниципальной программы отчетность о реализации подпрограммы, для подготовки отчетности координатором муниципальной в сроки, установленные координатором муниципальной программы;

осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой (подпрограммой).

Координатор муниципальной программы ежегодно, не позднее 31 декабря текущего финансового года, утверждает согласованный с координаторами подпрограмм нормативный правовой акт администрации Староминского сельского поселения Староминского района о мерах по реализации муниципальной программы, содержащий состав расходов мероприятий муниципальной программы.

Состав расходов мероприятий муниципальной программы составляются в разрезе основных мероприятий муниципальной программы, мероприятий подпрограмм и ведомственных целевых программ, планируемых к реализации в очередном году.

В процессе реализации муниципальной программы ее координатор по согласованию с координаторами подпрограмм может принимать решение о внесении изменений в состав расходов мероприятий муниципальной программы.

Координатор муниципальной программы осуществляет контроль за соблюдением мер по реализации муниципальной программы.

Мониторинг реализации муниципальной программы осуществляется по отчетным формам согласно Порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации, оценки эффективности реализации муниципальных программ Староминского сельского поселения Староминского района.

Координатор муниципальной программы ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в финансово-экономический отдел администрации Староминского сельского поселения Староминского района заполненные отчетные формы мониторинга реализации муниципальной программы.

Координатор муниципальной, до 15 февраля года, следующего за отчетным годом, предоставляет в финансово-экономический отдел администрации Староминского сельского поселения Староминского района доклад о ходе реализации муниципальной программы на бумажных и электронных носителях.

Координаторы подпрограмм в пределах своей компетенции ежегодно в сроки, установленные координатором муниципальной программы, представляют в рамках компетенции информацию, необходимую для формирования доклада о ходе реализации муниципальной программы.

Доклад о ходе реализации муниципальной программы должен содержать:
конкретные результаты, достигнутые за отчетный период;

сведения о фактических объемах финансирования муниципальной программы в целом и по каждому мероприятию подпрограмм, ведомственных целевых программ, включенных в муниципальную программу, и основных мероприятий в разрезе источников финансирования;

сведения о фактическом выполнении мероприятий подпрограмм, ведомственных целевых программ, включенных в муниципальную программу, и основных мероприятий с указанием причин их невыполнения или неполного выполнения;

анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы (при их наличии);

К докладу о ходе реализации муниципальной программы прилагается отчет об исполнении финансирования муниципальной программы и отчет о достижении целевых показателей муниципальной программы, в соответствии с утвержденными формами согласно Порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации, оценки эффективности реализации муниципальных программ Староминского сельского поселения Староминского района.

В случае расхождений между плановыми и фактическими значениями объемов финансирования и целевых показателей координатором муниципальной программы проводится анализ факторов и указываются в докладе о ходе реализации муниципальной программы причины, повлиявшие на такие расхождения.

Координатор муниципальной программы несет ответственность за достоверность данных, представляемых в рамках мониторинга реализации муниципальной программы и в ежегодных докладах о ходе реализации муниципальной программы.

Начальник отдела
по правовым вопросам
и кадровой политике администрации
Староминского сельского поселения
Староминского района

М.Г. Дорофеев

Приложения 1
к паспорту муниципальной программы
«Информационное обеспечение
деятельности органов местного
самоуправления»

**Целевые показатели муниципальной программы
«Информационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления»**

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значение показателей				
			2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Муниципальная программа «Информационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления»						
1.1	Целевой показатель: Объем опубликованных информационных материалов в периодических печатных изданиях	см ²	32 356,64	32 356,64	32 356,64	32 356,64	32 356,64
1.2	Целевой показатель: Количество выпущенных тиражей информационного приложения «Вестник» (1 тираж - 1000 экземпляров)	тираж	3	3	3	3	3

Начальник отдела
по правовым вопросам
и кадровой политике администрации
Староминского сельского поселения
Староминского района

М.Г. Дорофеев

	печати	ные источники									
		всего	5 614,6	1 039,4	1 080,5	1 121,5	1 164,2	1 208,4			
	в том числе:										
1.1.1.	Мероприятие № 1.1 Реализация мероприятий муниципальной программы	всего	5 614,6	1 040,0	1 080,5	1 121,5	1 164,2	1 208,4	Объем опубликованных информационных материалов: 2023 г. – 32 356,64 см ² , 2024 г. - 32 356,64 см ² , 2025 г. - 32 356,64 см ² , 2026 г. - 32 356,64 см ² , 2027 г. - 32 356,64 см ² Количество выпущенных тиражей информационного приложения «Вестник»: 2023 год – 3, 2024 год - 3, 2025 год - 3, 2026 год - 3, 2027 год - 3	администрация Староминского сельского поселения Староминского района	
		местный бюджет	5 614,6	1 040,0	1 080,5	1 121,5	1 164,2	1 208,4			
		краевой бюджет	-	-	-	-	-	-			-
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-			-
		внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-			-
	ИТОГО по программе:	всего	5 614,6	1 040,0	1 080,5	1 121,5	1 164,2	1 208,4			
		местный бюджет	5 614,6	1 040,0	1 080,5	1 121,5	1 164,2	1 208,4			

		краевой бюджет	-	-	-	-	-	-		
		федеральн ый бюджет	-	-	-	-	-	-		
		внебюджет ные источники	-	-	-	-	-	-		

Начальник отдела
по правовым вопросам
и кадровой политике администрации
Староминского сельского поселения
Староминского района

М.Г. Дорофеев