

**КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ
СТАРОМИНСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИИ СТАРОМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
СТАРОМИНСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 октября 2014 года

№ 730

ст-ца Староминская

Об утверждении муниципальной программы «Комплексное и устойчивое развитие территории Староминского сельского поселения в сфере строительства, архитектуры и дорожного хозяйства» на 2015-2017 годы

В соответствии с Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 104-ФЗ "О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием бюджетного процесса", в целях повышения эффективности использования средств бюджета Староминского сельского поселения Староминского района, руководствуясь статьей 32 Устава Староминского сельского поселения Староминского района, постановляю:

1. Утвердить муниципальную программу «Комплексное и устойчивое развитие территории Староминского сельского поселения в сфере строительства, архитектуры и дорожного хозяйства» на 2015-2017 годы согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Староминского сельского поселения Староминского района от 14.10.2013 года № 727 «Об утверждении ведомственной целевой программы «О подготовке градостроительной и землеустроительной документации на территории Староминского сельского поселения» на 2014 - 2016 годы».

3. Признать утратившим силу постановление администрации Староминского сельского поселения Староминского района от 06.11.2013 года № 800 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Реконструкция, капитальный ремонт и ремонт улично-дорожной сети Староминского сельского поселения Староминского района на 2014 - 2016 годы».

4. Признать утратившим силу постановление администрации Староминского сельского поселения Староминского района от 22.05.2014 года № 337/1 «Об утверждении ведомственной целевой программы Староминского сельского поселения Староминского района «Повышения безопасности дорожного движения» на 2014-2016 годы».

5. Признать утратившим силу постановление администрации Староминского сельского поселения Староминского района от 10.07.2013 года № 477 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей» Староминского сельского поселения Староминского района на 2014-2015 годы».

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Староминского сельского поселения Староминского района А.А.Лубенец.

7. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2015 года, но не ранее вступления в силу решения о бюджете Староминского сельского поселения на

соответствующий финансовый год, предусматривающего финансирование муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства на территории Староминского Сельского поселения» на 2015-2017 годы.

Глава Староминского сельского поселения
Староминского района
Ю. В. Миськов

Приложение
к постановлению администрации
Староминского сельского поселения
Староминского района
от 21.10.2014 года № 730

ПАСПОРТ
муниципальной программы
«Комплексное и устойчивое развитие территории Староминского сельского поселения в сфере строительства, архитектуры и дорожного хозяйства» на 2015-2017 годы

Координатор муниципальной программы	Отдел ЖКХ и благоустройства администрации Староминского сельского поселения Староминского района
Координаторы подпрограмм	Отдел ЖКХ и благоустройства администрации Староминского сельского поселения Староминского района,
Участники муниципальной программы	Отдел ЖКХ и благоустройства администрации Староминского сельского поселения Староминского района, отдел архитектуры и градостроительства администрации Староминского сельского поселения, администрация Староминского сельского поселения Староминского района, муниципальное казенное учреждение «Управление муниципальным имуществом», администрация Староминского сельского поселения Староминского района
Подпрограммы муниципальной программы	подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей Староминского сельского поселения Староминского района на 2015-2017 годы »

Ведомственные целевые программы	не предусмотрены
Цели муниципальной программы	<ul style="list-style-type: none"> - обеспечение устойчивого территориального развития Староминского сельского поселения посредством совершенствования системы расселения, застройки, благоустройства, инженерной, транспортной и социальной инфраструктуры, природопользования, охраны и использования объектов историко-культурного наследия, сохранения и улучшения окружающей природной среды; - увеличение темпов жилищного строительства и реконструкции жилья, увеличение объемов быстровозводимого домостроения, путем обеспечения земельных участков инженерной инфраструктурой, обеспечение условий для развития механизмов, способствующих расширению и стимулированию спроса населения на жилье, создание условий для активного участия граждан в жилищном строительстве; - реализация полномочий, связанных с организацией дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог Староминского сельского поселения, формирование улично-дорожной сети Староминского сельского поселения Староминского района, соответствующей потребностям населения и экономики поселения, обеспечение круглогодичного автотранспортного сообщения в поселении; - повышение уровня безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах Староминского сельского поселения; - государственная поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, проживающих на территории Староминского сельского поселения Староминского района, признанных в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	2015-2017 годы

Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы

общий объем финансирования муниципальной программы составляет: 251 561,6 тыс. рублей, в том числе по годам реализации: 2015 год - 86 130,0 тыс. рублей 2016 год - 79 631,6 тыс. рублей 2017 год - 85 800,0 тыс. рублей

объем финансирования муниципальной программы за счет местного бюджета составляет 67 922,0 тыс. рублей, в том числе по годам реализации: 2015 год - 23 016,0 тыс. рублей 2016 год - 22 056,0 тыс. рублей 2017 год - 22 850,0 тыс. рублей

планируемый объем финансирования муниципальной программы за счет средств краевого бюджета составляет 182 739,6 тыс. рублей, в том числе по годам реализации: 2015 год - 62 214,0 тыс. рублей 2016 год - 57 575,6 тыс. рублей 2017 год - 62 950,0 тыс. рублей

планируемый объем финансирования муниципальной программы за счет средств федерального бюджета составляет 900, 0 тыс. рублей, в том числе по годам реализации: 2015 год – 900,0 тыс. рублей

Общий объем финансирования подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей Староминского сельского поселения Староминского района на 2015-2017 годы» составляет 9 000,0 тыс. рублей, в том числе по годам реализации: 2015 год – 3 600,0 тыс. рублей 2016 год – 2 700,0 тыс. рублей 2017 год – 2 700,0 тыс. рублей

планируемый объем финансирования из средств местного бюджета составляет 4 050,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2015 год – 1 350,0 тыс. рублей 2016 год – 1 350,0 тыс. рублей 2017 год – 1 350,0 тыс. рублей

планируемый объем финансирования из средств краевого бюджета – 4 050,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2015 год – 1 350,0 тыс. рублей 2016 год – 1 350,0 тыс. рублей 2017 год – 1 350,0 тыс. рублей

планируемый объем финансирования из средств федерального бюджета составляет 900,0 тыс. рублей:

1. Характеристика текущего состояния и прогноз развития соответствующей сферы деятельности на территории Староминского сельского поселения Староминского района

1.1 Подготовка градостроительной и землеустроительной документации на территории Староминского сельского поселения

В соответствии со статьей 41 Градостроительного кодекса Российской Федерации подготовка документации по планировке территории осуществляется в целях обеспечения устойчивого развития территорий, выделения элементов планировочной структуры (кварталов, микрорайонов, иных элементов), установления границ земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства, границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения линейных объектов.

Статьей 42 Градостроительного кодекса Российской Федерации установлено, что подготовка проектов планировки территории осуществляется для выделения элементов планировочной структуры, установления параметров планируемого развития элементов планировочной структуры.

Таким образом, своевременная разработка градостроительной документации является важнейшим фактором обеспечения нормальной жизнедеятельности Староминского сельского поселения, позволяющим исключить случаи возможных нарушений законных прав и интересов физических и юридических лиц.

1.2 Строительство

Строительная отрасль является точкой роста экономики Староминского сельского поселения, залогом его эффективного развития.

Проблемы социальной и инженерной инфраструктуры в Староминском сельском поселении являются одними из наиболее острых проблем на территории поселения.

В рамках реализации программы решение жилищной проблемы направлено на улучшение условий и качества жизни населения, эффективное функционирование рынка жилья, носит комплексный характер, дает значительный мультипликативный эффект в различных отраслях экономики и способствует обеспечению социального благополучия в обществе.

На территории Староминского сельского поселения ведется интенсивное жилищное строительство, связи, с чем реализация данной программы необходима, для обеспечения земельных участков социальной и инженерной инфраструктурой в целях жилищного строительства.

Комплексное решение основных проблем программно-целевым методом позволит обеспечить согласование и реализацию решений по мероприятиям программы и сократить временные и материальные затраты, носит комплексный характер, дает значительный мультипликативный эффект в различных отраслях экономики и способствует обеспечению социального благополучия в обществе.

1.3 Улично - дорожная сеть на территории Староминского сельского поселения

Экономика Староминского сельского поселения напрямую зависит от эффективности работы транспортной инфраструктуры.

Автомобильные дороги имеют важное хозяйственное значение для Староминского сельского поселения. Они обеспечивают жизнедеятельность внутри поселения, по ним осуществляются автомобильные перевозки грузов и пассажиров. Сеть автомобильных дорог обеспечивает мобильность населения и доступ к материальным ресурсам.

Основные показатели развития экономики - уровень цен, доходы бюджета, уровень безработицы находятся в прямой зависимости от плотности и состояния дорожной сети.

Низкий технический уровень, несоответствие параметров дорог обуславливают низкие скорости движения, так участники дорожного движения теряют в среднем в течении дня около 30-60 минут свободного или рабочего времени из-за низких скоростей движения (15-20 км/ч), передвижение по части дорог круглогодично зависит от погодных условий (грунтовые дороги), в совокупности все эти факторы обуславливают высокую себестоимость перевозок. Бездорожье является причиной значительного перерасхода горючего, низких сроков службы автопарка, больших расходов на техническое обслуживание. Улучшение эксплуатационных качеств автомобильных дорог ведет к значительному увеличению объемов перевозок из-за возможности использования автомобилей большей грузоподъемности и прицепов, повышению коэффициентов выхода на линию и использования грузоподъемности, ликвидации перепробега вследствие формирования новых транспортных связей.

Неудовлетворительная транспортная доступность влекут за собой целый ряд негативных социальных явлений: низкий уровень обращаемости сельских жителей к врачам, несвоевременная медицинская помощь обуславливают снижение производительности труда; сдерживается развитие культуры и образования, торговли и службы сбыта; трудности в доставке товаров влекут за собой снижение их качества и увеличение стоимости; снижение подвижности населения ведет к увеличению уровня безработицы; увеличение времени пребывания в пути к месту работы, обучения, медицинским, административным учреждениям и т.д. сокращает свободное время.

Плохое состояние дорог обуславливает повышенный выброс в атмосферу вредных веществ и дополнительное шумовое воздействие.

Огромное экономическое и социальное значение автомобильных дорог свидетельствует о недопустимости недооценки их роли и экономии средств на их совершенствование и развитие.

Автомобильный транспорт как один из самых распространенных, мобильных видов транспорта требует наличия развитой сети автомобильных дорог с комплексом различных инженерных сооружений на них. Автомобильные дороги, являясь сложными инженерно-техническими сооружениями, имеют ряд особенностей, а именно:

автомобильные дороги представляют собой материалоемкие, трудоемкие линейные сооружения, содержание которых требует больших финансовых затрат;

в отличие от других видов транспорта автомобильный - наиболее доступный из всех видов транспорта, а его неотъемлемый элемент - автомобильная дорога - доступен абсолютно всем гражданам, водителям и пассажирам транспортных средств и пешеходам;

помимо высокой первоначальной стоимости строительства, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог также требуют больших затрат.

Как и любой товар, автомобильная дорога обладает определенными потребительскими свойствами - удобством и комфортностью передвижения, скоростью движения, пропускной способностью, безопасностью и экономичностью движения, долговечностью, стоимостью содержания, экологической безопасностью.

Автомобильные дороги подвержены влиянию природной окружающей среды, хозяйственной деятельности человека и постоянному воздействию транспортных средств, в результате чего меняется технико-эксплуатационное состояние дорог. Для их соответствия нормативным требованиям необходимо выполнение различных видов дорожных работ:

- содержание автомобильной дороги - комплекс работ по поддержанию надлежащего технического состояния автомобильной дороги, оценке ее технического состояния;

- ремонт автомобильной дороги - комплекс работ по восстановлению транспортно-эксплуатационных характеристик автомобильной дороги, при выполнении которых не затрагиваются конструктивные и иные характеристики надежности и безопасности автомобильной дороги;

- капитальный ремонт автомобильной дороги - комплекс работ по замене и (или) восстановлению конструктивных элементов автомобильной дороги, дорожных сооружений и (или) их частей, выполнение которых осуществляется в пределах установленных допустимых значений и технических характеристик класса и категории автомобильной дороги и при выполнении которых затрагиваются конструктивные и иные характеристики надежности и безопасности автомобильной дороги, не изменяются границы полосы отвода автомобильной дороги.

Качество дорожных покрытий большинства дорог не соответствует эксплуатационным требованиям. В условиях существующего положения первоочередной задачей остается сохранение и развитие автомобильных дорог, поддержание их транспортного состояния, обеспечение бесперебойного движения транспорта и транспортного обслуживания населения.

Увеличение количества транспорта на дорогах в сочетании с недостатками эксплуатационного состояния автомобильных дорог, требует комплексного подхода и принятия неотложных мер по ремонту и содержанию дорог местного значения.

1.4 Безопасность дорожного движения

Проблема аварийности, связанная с автомобильным транспортом, в последнее время приобрела особую остроту в связи с несоответствием дорожно-транспортной инфраструктуры, потребностей общества и государства в безопасном дорожном движении и крайне низкой дисциплиной участников дорожного движения.

За 2012 год на территории Староминского сельского поселения зарегистрировано 39 дорожно-транспортных происшествий, в результате которых погибло 4 и пострадало 49 человек.

За 2013 год – зарегистрировано 45 ДТП, погибло 19 человек и пострадало 40 человек.

За 8 месяцев 2014 года на территории Староминского района зарегистрировано 37 дорожно-транспортных происшествий, в результате которых погибло 7 и пострадало 42 человека.

Проблема безопасности дорожного движения усиливается ежегодно в период летнего сезона, в связи с увеличивающейся плотностью транспорта, при этом следующие к Азовскому и Черноморскому побережью легковые автомобили, как правило, имеют максимальную загрузку, что резко повышает риск ДТП с тяжкими последствиями. Сложная обстановка с аварийностью характеризуется следующими основными причинами:

- постоянно возрастающая мобильность населения;
- уменьшение перевозок общественным транспортом и увеличение перевозок личным транспортом;
- нарастающая диспропорция между увеличением количества автомобилей и протяжённостью качественной улично-дорожной сети.

Следствием такого положения дел являются ухудшение условий дорожного движения, увеличение количества заторов и расхода топлива, как следствие, ухудшение экологической обстановки, а также рост количества ДТП.

Сложившееся положение дел усугубляется неэффективным использованием реальных рычагов воздействия на негативные процессы, происходящие в области обеспечения безопасности дорожного движения и недостаточным финансированием.

Необходимость разработки и реализации программы обусловлена следующими причинами:

- социально-экономическая острота проблемы обеспечения безопасности дорожного движения;
- межотраслевой и межведомственный характер проблемы;
- необходимость привлечения к решению проблемы органов местного самоуправления.

1.5 Обеспечение жильем молодых семей

Удовлетворение потребности в комфортном жилье - одна из насущных проблем в Староминском сельском поселении.

Наличие собственного жилья является одной из базовых ценностей человеческого существования, основных его потребностей, обеспечивающих здоровье нации, формирование семьи и сохранение семейных ценностей, стабилизацию и положительное развитие демографической ситуации.

Особенно остро жилищная проблема стоит перед молодыми семьями, их финансовые возможности ограничены, так как в подавляющей массе они имеют низкие доходы и не имеют накоплений.

Несмотря на создание основ функционирования ипотечного жилищного рынка, приобретение и строительство жилья с использованием рыночных механизмов на практике доступны лишь ограниченному кругу семей.

Основными причинами, сдерживающими рост строительства жилья, являются:

нестабильная кредитная политика, при которой платежеспособный спрос населения не позволяет большинству граждан воспользоваться ипотечными кредитами;

сравнительно высокие в отношении к мировой практике процентные ставки по предлагаемым кредитными организациями ипотечным кредитам.

Осуществление государственной поддержки в виде социальных выплат должно осуществляться в рамках реализации муниципальных программ, кроме того, достигнутые результаты в рамках реализации предшествующих программ дают основание утверждать, что реализация программных мероприятий и продуктивное использование бюджетных средств невозможны без использования программного метода.

Мероприятия подпрограммы предусматривают консолидацию средств федерального, краевого и местного бюджетов, а также средств граждан.

2. Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации муниципальной программы

Цели программы будут направлены на формирование условий для стабильного экономического развития и повышения инвестиционной привлекательности Староминского поселения посредством создания необходимых условий инфраструктуры для благоприятной среды проживания и повышения жизненного уровня населения и будут заключаться в следующем:

- обеспечение устойчивого территориального развития Староминского сельского поселения посредством совершенствования системы расселения, застройки, благоустройства, инженерной, транспортной и социальной инфраструктуры, природопользования, охраны и использования объектов историко-культурного наследия, сохранения и улучшения окружающей природной среды;
- увеличение темпов жилищного строительства и реконструкции жилья, увеличение объемов быстровозводимого домостроения, путем обеспечения земельных участков инженерной инфраструктурой, обеспечение условий для развития механизмов, способствующих расширению и стимулированию спроса населения на жилье, создание условий для активного участия граждан в жилищном строительстве;
- реализация полномочий, связанных с организацией дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог Староминского сельского поселения, формирование улично-дорожной сети Староминского сельского поселения Староминского района, соответствующей потребностям населения и экономики поселения, обеспечение круглогодичного автотранспортного сообщения в поселении;
- повышение уровня безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах Староминского сельского поселения;
- государственная поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, проживающих на территории Староминского сельского поселения Староминского района, признанных в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий.

Условиями достижения цели программы будут являться решение следующих задач:

- разработка проекта планировки ст. Староминской, что в свою очередь создаст основу для сбалансированного развития Староминского сельского поселения Староминского района;
- создание эффективных и устойчивых организационных и финансовых механизмов при комплексном освоении территорий по обеспечению земельных участков инженерной, социальной инфраструктурами при строительстве жилья экономкласса и застройке территорий, обеспечение условий для развития механизмов, способствующих расширению и стимулированию спроса населения на жилье, в том числе на строящееся (построенное) жилье экономкласса;
- проведение реконструкции, капитального ремонта и ремонта объектов улично-дорожной сети поселения, расширение сети автомобильных дорог с твердым покрытием, их ремонт и доведение транспортно-эксплуатационных показателей до нормативных требований;
- снижение аварийности на улично-дорожной сети Староминского сельского поселения и тяжести последствий дорожно-транспортных происшествий;
- предоставление молодым семьям выплат на приобретение жилья экономкласса или строительство индивидуального жилого дома экономкласса.

Для контроля за достижением цели предлагается использовать ряд характеризующих ее целевых показателей, которые приведены в приложении № 1 к паспорту муниципальной программы.

Срок реализации данной программы с 2015-2017 год.

3. Перечень и краткое описание подпрограммы и мероприятий муниципальной программы

Муниципальная программа состоит из следующих мероприятий и подпрограмм:
 Мероприятия программы:

1) Подготовка градостроительной и землеустроительной документации на территории Староминского сельского поселения.

Реализация мероприятия позволит осуществить подготовку документов территориального планирования Староминского сельского поселения.

2) Строительство инженерных сетей для обеспечения земельных участков в целях жилищного строительства.

Данное мероприятие будет осуществляться по следующим направлениям:

- разработка и перспективное планирование развития систем, водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения, взаимоувязанное с планами развития жилищного строительства на территории Староминского сельского поселения;

- обеспечение земельных участков инженерной и социальной инфраструктурой.

В рамках данного направления планируется привлечение средств краевого бюджета на строительство (в том числе на проектирование) объектов инженерной инфраструктуры, а именно объектов, обеспечивающих газо-, электро-, водоснабжение. Данная поддержка осуществляется в рамках реализации мероприятия по предоставлению субсидий из краевого бюджета местным бюджетам на софинансирование затрат по обеспечению земельных участков инженерной инфраструктурой в целях жилищного строительства, в том числе жилья экономкласса и жилья из быстровозводимых конструкций.

3) Содержание и ремонт автомобильных дорог местного значения на территории Староминского сельского поселения.

В рамках данного мероприятия будут реализовываться полномочия, связанные с организацией дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог Староминского сельского поселения, так же формирование улично-дорожной сети Староминского сельского поселения Староминского района, соответствующей потребностям населения.

Так же в рамках мероприятия, по направлению «Реконструкция, капитальный ремонт и ремонт улично-дорожной сети на территории Староминского сельского поселения» планируется привлечение краевого бюджета, в рамках подпрограммы «Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог местного значения Краснодарского края на 2014 -2016 годы» государственной программы Краснодарского края «Комплексное и устойчивое развитие Краснодарского края в сфере строительства, архитектуры и дорожного хозяйства».

4) Мероприятия по повышению безопасности и организации дорожного движения.

Реализация данного мероприятия будет направлено на повышение уровня безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах Староминского сельского поселения.

Подпрограмма муниципальной программы:

5) Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей Староминского сельского поселения Староминского района на 2015-2017 годы» (приложение №3 к паспорту муниципальной программы «Комплексное и устойчивое развитие территории Староминского сельского поселения в сфере строительства, архитектуры и дорожного хозяйства» на 2015-2017 годы

Одним из основных принципов подпрограммы является доступность жилья для всех категорий граждан. На этой основе будут решаться вопросы обеспечения жильем молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий

Перечень мероприятий программы приведен в приложении № 2 к паспорту программы.

4. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы

Общая потребность в финансовых ресурсах для реализации мероприятий программы определяется прогнозно исходя из нормативов затрат и смет расходов аналогичных видов работ.

Объемы финансирования мероприятий могут уточняться в соответствии с решением о местном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

На реализацию мероприятий программы возможно привлечение средств краевого бюджета и федерального бюджета.

Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. рублей			
	Всего	2015 год	2016 год	2017 год
1	2	3	4	5
Всего по программе:	251 561,6	86 130,0	79 631,6	85 800,0
1.Федеральный бюджет	900,0	900,0	-	-
1.1 Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей Староминского сельского поселения Староминского района на 2015-2017 годы»	900,0	900,0	-	-
2.Краевой бюджет	182 739,6	62 214,0	57 575,6	62 950,0
2.1 «Строительство инженерных сетей для обеспечения земельных участков в целях жилищного строительства»	6 000,0	6 000,0	-	-
2.2«Содержание и ремонт автомобильных дорог местного значения на территории Староминского сельского поселения»	172 689,6	54 864,0	56 225,6	61 600,0
2.3 Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей Староминского сельского поселения Староминского района на 2015-2017 годы»	4 050,0	1 350,0	1 350,0	1 350,0
3. Местный бюджет	67 922,0	23 016,0	22 056,0	22 850,0
3.1 «Подготовка градостроительной и землеустроительной документации на территории Староминского сельского поселения»	150,0	-	100,0	50,0
3.2 «Строительство инженерных сетей для обеспечения земельных участков в целях жилищного строительства»	5 500,0	2 500,0	1 500,0	1500,0
3.3 «Программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Староминского сельского поселения Староминского района»	450,0	450,0	-	-

3.4 «Содержание и ремонт автомобильных дорог местного значения на территории Староминского сельского поселения»	50 372,0	16 116,0	16 456,0	17 800,0
3.5 «Мероприятия по повышению безопасности и организации дорожного движения»	7 400,0	2 600,0	2 600,0	2 200,0
3.6 Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей Староминского сельского поселения Староминского района на 2015-2017 годы»	4 050,0	1 350,0	1 350,0	1 350,0
4 . Внебюджетные источники финансирования	-	-	-	-

5. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы

Оценка эффективности реализации муниципальной программы производится в соответствии с Порядком проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Староминского сельского поселения Староминского района, утвержденного постановлением администрации Староминского сельского поселения Староминского района от 30.06.2014 года № 431 «Об утверждении Порядка разработки, формирования, утверждения и реализации муниципальных программ Староминского сельского поселения Староминского района».

Комплексная оценка реализации муниципальной программы определяется как среднее значение эффективности подпрограмм входящих в ее состав.

По результатам указанной оценки администрацией Староминского сельского поселения Староминского района может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

6. Механизм реализации муниципальной программы и контроль за ее выполнением

Общее управление муниципальной программой и ее реализацию осуществляет координатор муниципальной программы – отдел ЖКХ и благоустройства администрации Староминского сельского поселения.

Координатор муниципальной программы:

- обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование с координаторами подпрограмм, иными исполнителями отдельных мероприятий программы;
- формирует структуру муниципальной программы и перечень координаторов подпрограмм, иных исполнителей отдельных мероприятий муниципальных программ;
- организует реализацию муниципальной программы, координацию деятельности координаторов подпрограмм, иных исполнителей отдельных мероприятий муниципальной программы;
- принимает решение о внесении в установленном порядке изменений в муниципальную программу и несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы.

- осуществляет ведение отчетности по реализации программы в соответствии с постановлением администрации Староминского поселения Староминского района от 30.06.2014 года № 431 «Об утверждении Порядка разработки, формирования, утверждения и реализации муниципальных программ Староминского сельского поселения Староминского района».

Координатор подпрограммы муниципальной программы:

- обеспечивает разработку и реализацию подпрограммы;
- организует работу по достижению целевых показателей подпрограммы;
- осуществляет ведение отчетности по реализации подпрограммы в соответствии с постановлением администрации Староминского поселения Староминского района от 30.06.2014 года № 431 «Об утверждении Порядка разработки, формирования, утверждения и реализации муниципальных программ Староминского сельского поселения Староминского района»

Анализ выполнения и реализации муниципальной программы, на основании предоставленных координатором отчетов о ходе реализации программы осуществляет финансово-экономический отдел Староминского сельского поселения.

Заместитель главы Староминского
сельского поселения Староминского района

А.А. Лубенец

Приложение №1
к паспорту муниципальной программы
«Комплексное и устойчивое развитие территории Староминского
сельского поселения в сфере строительства, архитектуры и дорожного
хозяйства» на 2015-2017 годы

ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«Комплексное и устойчивое развитие территории Староминского сельского поселения в сфере строительства, архитектуры и дорожного хозяйства» на 2015-2017 годы

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значение показателей		
			2015 год	2016 год	2017 год
1	2	3	4	5	6
1.	Муниципальная программа «Комплексное и устойчивое развитие территории Староминского сельского поселения в сфере строительства, архитектуры и дорожного хозяйства» на 2015-2017 годы				
1.1	<i>Мероприятие № 1</i> «Подготовка градостроительной и землеустроительной документации на территории Староминского сельского поселения»				
Цель: обеспечение устойчивого территориального развития Староминского сельского поселения					
Задача: разработка документов территориального планирования					
1.1.1	Подготовка проекта планировки территории	шт	-	1	-
1.2	<i>Мероприятие № 2</i> «Строительство инженерных сетей для обеспечения земельных участков в целях жилищного строительства»				
Цель: стимулирование жилищного строительства на территории Староминского сельского поселения, путем обеспечения земельных участков инженерной инфраструктурой, обеспечение условий для развития механизмов, способствующих расширению и стимулированию спроса населения на жилье, создание условий для активного участия граждан в жилищном строительстве					
Задача: создание эффективных и устойчивых организационных и финансовых механизмов при комплексном освоении территорий по обеспечению земельных участков инженерной, социальной инфраструктурами					

1.2.1	Разработка схема водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения	шт	1	-	-
1.2.2	Обеспечение земельных участков объектами инженерной инфраструктуры	объект	1	1	1
1.3	<i>Мероприятие № 3 «Содержание и ремонт автомобильных дорог местного значения на территории Староминского сельского поселения »</i>				
Цель: реализация полномочий, связанных с организацией дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах Староминского сельского поселения					
Задача: обеспечение сохранности и совершенствование автомобильных дорог местного значения, доведение параметров автомобильных дорог до нормативных требований по состоянию покрытия					
1.3.1	Протяженность отремонтированных дорог с асфальтобетонным покрытием	км	3,15	1,5	3,0
1.3.2	Протяженность отремонтированных дорог с гравийным покрытием	км	4,5	15,97	5,78
1.4	<i>Мероприятие № 4 «Мероприятия по повышению безопасности и организации дорожного движения»</i>				
Цель: повышение уровня безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах местного значения в границах Староминского сельского поселения					
Задача: снижение аварийности на улично-дорожной сети Староминского сельского поселения и тяжести последствий дорожно-транспортных происшествий					
1.4.1	Количество дорожно-транспортных происшествий:		Результат 2013 года		
	изменения к 2013 году	шт	45	- 10	- 12
	изменения к 2013 году	%		- 22,2 %	- 26,7 %
1.4.2	Число лиц, погибших в результате дорожно-транспортных происшествий:		Результат 2013 года		
				16	15
					13

	изменения к 2013 году изменения к 2013 году	чел ове к	19	- 3	- 4	- 6
		%		-15,8 %	- 21,1 %	- 31,6 %
1.5	<i>Подпрограмма № 1 «Обеспечение жильем молодых семей Староминского сельского поселения Староминского района на 2015 - 2016 годы»</i>					
Цель: государственная поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, проживающих на территории Староминского сельского поселения Староминского района, признанных в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий						
Задача: предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья экономкласса или строительство индивидуального жилого дома экономкласса						
1.5. 1	Количество молодых семей, получивших социальную выплату на приобретение (строительство) жилья	шт.		5	5	5

Заместитель главы Староминского
сельского поселения Староминского района

А.А. Лубенец

Приложение №2
к паспорту муниципальной программы
«Комплексное и устойчивое развитие территории Староминского сельского поселения в сфере строительства, архитектуры и дорожного хозяйства» на 2015-2017 годы

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«Комплексное и устойчивое развитие территории Староминского сельского поселения в сфере строительства, архитектуры и дорожного хозяйства» на 2015-2017 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Источники финансирования	Объем финансирования, всего (тыс.руб)	В том числе по годам			Результат реализации мероприятий	Участник муниципальной программы, ответственный за реализацию мероприятий программы
				2015	2016	2017		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Подготовка градостроительной и землеустроительной документации на территории Староминского сельского поселения							
	Итого по мероприятию:	местный бюджет	150,0	-	100,0	50,0		
1.1	Корректировка проекта планировки квартала 131 в ст. Староминской Староминского сельского поселения	местный бюджет	50,0	-	50,0	-	Проект планировки квартала 131 в ст. Староминской – 1шт.	Отдел архитектуры и градостроительства администрации Староминского сельского поселения, администрация Староминского сельского поселения

								поселен ия
1.2	Корректировка проекта планировки квартала 103 в ст. Староминской Староминского сельского поселения	местный бюджет	50,0	-	50,0	-	Проект планиро вки квартал а 103 в ст. Староми нской – 1шт	архитект уры и градост роитель ства админис трации Староми нского сельског о поселен ия, админис трация Староми нского сельског о поселен ия
1.3	Корректировка проекта планировки квартала 212 в ст. Староминской Староминского сельского поселения	местный бюджет	50,0	-	-	50,0	Проект планиро вки квартал а 212 в ст. Староми нской – 1шт	архитект уры и градост роитель ства админис трации Староми нского сельског о поселен ия, админис трация Староми нского сельског о поселен ия
2.	Строительство инженерных сетей для обеспечения земельных участков в целях жилищного строительства							
	Итого по мероприятию:	местны й бюджет	5 500,0	2 500,0	1 500,0	1500,0		
		краевой бюджет	6 000,0	6 000,0	-	-		

2.1	Разработка схем водоснабжения водоотведения ст. Староминской Староминского района	местный бюджет	1 000,0	1 000,0	-	-	Схема водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения ст. Староминской	Отдел архитектуры и градостроительства администрации Староминского сельского поселения, администрация Староминского сельского поселения
2.2	Обеспечение земельных участков инженерной инфраструктурой в целях жилищного строительства по ул. Российской	краевой бюджет	6 000,0	6 000,0	-	-	Проектирование, строительство	Отдел архитектуры и градостроительства администрации Староминского сельского поселения, администрация Староминского сельского поселения
		местный бюджет	4 500,0	1 500,0	-	-		
	всего	10 500,0	7 500,0					
3.	Программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Староминского сельского поселения Староминского района							
	Итого по мероприятию:	местный бюджет	450,0	450,0	-	-		
3.1	Разработка программы комплексного развития систем коммунальной инфраструкту	местный бюджет	450,0	450,0			Программа комплексного развития систем коммуна	Отдел архитектуры и градостроительства администрации

	ры Староминского сельского поселения Староминского района						льной инфраструктуры - 1 шт	трации Староминского сельского поселения, администрация Староминского сельского поселения
4	Содержание и ремонт автомобильных дорог местного значения на территории Староминского сельского поселения							
	Итого по мероприятию:	краевой бюджет	172 689,6	54 864,0	56 225,6	61 600,0		
		местный бюджет	50 372,0	16 116,0	16 456,0	17 800,0		
4.1	Реконструкция, капитальный ремонт и ремонт улично-дорожной сети на территории Староминского сельского поселения	краевой бюджет	172 689,6	54 864,0	56 225,6	61 600,0	Протяженность отремонтированных дорог: 2015 - 7,65 км; 2016 - 17,47 км; 2017 – 8,78 км.	Отдел ЖКХ и благоустройства администрации Староминского сельского поселения, администрация Староминского сельского поселения
		местный бюджет	43 172,4	13 716,0	14 056,4	15 400,0		
		всего	215 862,0	68 580,0	70 282,0	77 000,0		
4.2	Содержание автомобильных дорог на территории Староминского сельского поселения	местный бюджет	7 200,0	2 400,0	2 400,0	2 400,0	комплекс работ по поддержанию надлежащего технического состояния автомобильной	Отдел ЖКХ и благоустройства администрации Староминского сельского поселения,

							дороги, оценке ее технического состояния	администрация Староминского сельского поселения
5.	Мероприятия по повышению безопасности и организации дорожного движения							
	Итого по мероприятию	местный бюджет	7 400,0	2 600,0	2 600,0	2 200,0		
5.1	Доведение эксплуатационного состояния улиц, дорог и пешеходных переходов вблизи образовательных учреждений до нормативных требований	местный бюджет	4 200,0	1 400,0	1 400,0	1 400,0	Доведение параметров состояния улиц, дорог и пешеходных переходов вблизи образовательных учреждений до нормативных требований по состоянию покрытия	Отдел ЖКХ и благоустройства администрации Староминского сельского поселения, администрация Староминского сельского поселения
5.2	Проектирование и строительство светофорных объектов	местный бюджет	1 600,0	800,0	800,0	-	Установка объектов светофорного регулирования на пересечении улиц: 2015 - ул.Щорса-В.Петренко; 2016 - Орджоникидзе-	Отдел ЖКХ и благоустройства администрации Староминского сельского поселения, администрация Староминского сельского поселения

							Б.Садовая	поселения
5.3	Приобретение, изготовление, установка, ремонт и содержание элементов обустройства автомобильных дорог местного значения	местный бюджет	1 600,0	400,0	400,0	800,0	приобретение, изготовление и установка дорожных знаков, разметка проезжей части дорог	Отдел ЖКХ и благоустройства администрации Староминского сельского поселения, администрация Староминского сельского поселения
6.	Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей Староминского сельского поселения Староминского района на 2015-2017 годы»							
	Итого по подпрограмме	Итого:	9 000,0	3 600,0	2 700,0	2 700,0		
		федеральный бюджет	900,0	900,0	-	-		
		краевой бюджет	4 050,0	1 350,0	1 350,0	1 350,0		
		местный бюджет	4 050,0	1 350,0	1 350,0	1 350,0		
6.1	Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома	федеральный бюджет	900,0	900,0	-	-	обеспечение жильем 15 семей 2015 - 5 2016 - 5 2017 - 5	Отдел ЖКХ и благоустройства администрации Староминского сельского поселения, администрация Староминского сельского поселения
		краевой бюджет	4 050,0	1 350,0	1 350,0	1 350,0		
		местный бюджет	4 050,0	1 350,0	1 350,0	1 350,0		
		федерация	900,0	900,0	-	-		

	ИТОГО по программе:	льный бюджет						
		краевой бюджет	182 739,6	62 214,0	57 575,6	62 950,0		
		местный бюджет	67 922,0	23 016,0	22 056,0	22 850,0		
		всего	251 561,6	86 130,0	79 631,6	85 800,0		

Заместитель главы Староминского
сельского поселения Староминского района

А.А. Лубенец

Приложение №3
к паспорту муниципальной программы
«Комплексное и устойчивое развитие территории Староминского
сельского поселения в сфере строительства, архитектуры и дорожного хозяйства»
на 2015-2017 годы

**ПАСПОРТ
подпрограммы**

«Обеспечение жильем молодых семей Староминского сельского поселения
Староминского района на 2015-2017 годы»

Координатор подпрограммы	Отдел ЖКХ и благоустройства администрации Староминского сельского поселения Староминского района
Участники подпрограммы	Отдел ЖКХ и благоустройства администрации Староминского сельского поселения Староминского района, администрация Староминского сельского поселения
Цели подпрограммы	государственная финансовая поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий
Задачи подпрограммы	предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья экономкласса или строительство индивидуального жилого дома экономкласса; создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных жилищных кредитов для

	приобретения жилья или строительства индивидуального жилья
Перечень целевых показателей подпрограммы	Количество молодых семей, получивших социальную выплату на приобретение (строительство) жилья: 2015 год – 5 2016 год – 5 2017 год - 5
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2015-2017годы
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	планируемый объем финансирования из средств местного бюджета составляет 4 050,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2015 год – 1 350,0 тыс. рублей 2016 год - 1 350,0 тыс. рублей 2017 год - 1 350,0 тыс. рублей планируемый объем финансирования из средств краевого бюджета составляет 4 050,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2015 год – 1 350,0 тыс. рублей 2016 год - 1 350,0 тыс. рублей 2017 год - 1 350,0 тыс. рублей планируемый объем финансирования из средств федерального бюджета составляет 900,0 тыс. рублей: 2015 год – 900,0 тыс. рублей

1. Характеристика текущего состояния и прогноз развития сферы обеспечения жильем молодых семей

Удовлетворение потребности в комфортном жилье - одна из насущных проблем в Староминском сельском поселении.

Наличие собственного жилья является одной из базовых ценностей человеческого существования, основных его потребностей, обеспечивающих здоровье нации, формирование семьи и сохранение семейных ценностей, стабилизацию и положительное развитие демографической ситуации.

Жилищная проблема в Староминском сельском поселении Староминского района является одной из наиболее острых социальных проблем. Высокая стоимость жилья по сравнению с доходами граждан делает для многих жителей поселения неразрешимой проблему приобретения нового жилья. Особенно остро

жилищная проблема стоит перед молодыми семьями. Их финансовые возможности ограничены, так как в подавляющей массе молодые работники имеют низкие доходы и не имеют накоплений.

По результатам социологического опроса установлено, что 80 процентов молодых семей испытывают необходимость в улучшении своих жилищных условий. Половина опрошенных семей среди основных причин отсутствия детей назвали нерешенность жилищной проблемы. По этой причине распадается почти половина молодых семей.

Несмотря на создание основ функционирования ипотечного жилищного рынка, приобретение и строительство жилья с использованием рыночных механизмов на практике доступны лишь ограниченному кругу семей. В связи с ухудшением финансового состояния заемщиков в условиях мирового финансового кризиса, ростом просроченной задолженности кредитные организации в целях минимизации рисков вынуждены были ужесточить условия ипотечного кредитования, в том числе увеличив размер первоначального взноса, даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, молодые семьи не могут уплатить первоначальный взнос при получении кредита. Молодые семьи в основном являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит, не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа, что в определенной мере привело к снижению потребительского спроса граждан на жилье.

Таким образом, молодые семьи не могут получить доступ на рынок жилья без государственной поддержки.

Осуществление государственной поддержки в виде социальных выплат должно осуществляться в рамках реализации подпрограммы, кроме того, достигнутые результаты в рамках реализации целевой и ведомственной программ «Обеспечение жильем молодых семей» в предшествующие годы дают основание утверждать, что реализация мероприятий подпрограммы и продуктивное использование бюджетных средств невозможны без использования программного метода.

Мероприятия подпрограммы предусматривают консолидацию средств федерального, краевого и местного бюджетов.

Правила предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования определяются настоящей подпрограммой и приведены в Приложении № 1 к паспорту подпрограммы.

Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье только 1 раз. Участие в подпрограмме является добровольным.

2. Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации подпрограммы

Подпрограмма направлена на реализацию одного из приоритетных направлений национального проекта "Доступное и комфортное жилье - гражданам России", который предполагает формирование системы оказания поддержки определенным категориям граждан в приобретении жилого помещения или строительстве индивидуального жилого дома.

Целью подпрограммы является предоставление государственной финансовой поддержке в решении жилищной проблемы, молодым семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий.

Задачами подпрограммы являются:

обеспечение предоставления молодым семьям – участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилого помещения экономкласса или строительство индивидуального жилого дома экономкласса (далее - социальные выплаты);

создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных жилищных кредитов, для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома.

Основными условиями и принципами реализации подпрограммы являются:

добровольность участия в подпрограмме молодых семей;

признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий;

наличие у молодой семьи собственных средств или дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных жилищных кредитов, для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома;

возможность для молодых семей реализовать свое право на получение поддержки за счет средств, предоставляемых в рамках программы из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и (или) местного бюджета на улучшение жилищных условий.

Создание системы муниципальной поддержки молодых семей в решении жилищной проблемы в рамках подпрограммы будет осуществляться в соответствии с государственной программой Краснодарского края «Комплексное и устойчивое развитие Краснодарского края в сфере строительства, архитектуры и дорожного хозяйства».

Мероприятия подпрограммы предусматривают консолидацию средств федерального, краевого и местного бюджетов, а также средств граждан и внебюджетных источников.

Для контроля за достижением цели предлагается использовать целевые показатели, которые приведены в приложении № 1 к паспорту муниципальной подпрограммы.

Срок реализации данной программы с 2015-2017 год.

3. Перечень и краткое описание мероприятий подпрограммы

Мероприятия подпрограммы направлены на реализацию поставленных целей и задач, а так же призваны обеспечить взаимодействие всех исполнителей подпрограммы.

№ п/п	Наименование мероприятия	Источники финансирования	Объем финансирования, всего (тыс.руб)	В том числе по годам			Непосредственный результат реализации мероприятия	Участник муниципальной подпрограммы
				2015	2016	2017		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Цель: государственная финансовая поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий							
1.1	Задача: предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья экономкласса или строительство индивидуального жилого дома экономкласса							
1.1.1	Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома	Всего	9 000,0	3 600,0	2 700,0	2 700,0	Решение жилищного вопроса для 15 семей признанными установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий	Отдел ЖКХ и благоустройства администрации Староминского сельского поселения, администрация Староминского сельского поселения
		федеральный бюджет	900,0	900,0	-	-		
		краевой бюджет	4 050,0	1 350,0	1 350,0	1 350,0		
		местный бюджет	4 050,0	1 350,0	1 350,0	1 350,0		
	Итого	Всего	9 000,0	3 600,0	2 700,0	2 700,0		
		федеральный бюджет	900,0	900,0	-	-		
		краевой бюджет	4 050,0	1 350,0	1 350,0	1 350,0		
		местный бюджет	4 050,0	1 350,0	1 350,0	1 350,0		

4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Мероприятия подпрограммы предусматривают консолидацию средств федерального, краевого и местного бюджетов.

Привлечение федерального и краевого бюджета осуществляется в рамках мероприятия «Софинансирование расходных обязательств муниципальных образований на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 - 2015 годы» государственной программы Краснодарского края «Комплексное и устойчивое развитие территорий Краснодарского края в сфере строительства, архитектуры и дорожного хозяйства».

Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. рублей			
	Всего	2015 год	2016 год	2017 год
1	2	3	4	5
Всего по подпрограмме:	9 000,0	3 600,0	2 700,0	2 700,0
Федеральный бюджет	900,0	900,0	-	-
Краевой бюджет	4 050,0	1 350,0	1 350,0	1 350,0
Местный бюджет	4 050,0	1 350,0	1 350,0	1 350,0
Внебюджетные источники финансирования	-	-	-	-

Объем финансирования подпрограммы из средств местного бюджета с участием краевого и федерального бюджетов молодым семьям - участникам подпрограммы, нуждающимся в улучшении жилищных условий, путем предоставления им социальных выплат на соответствующий финансовый год носит прогнозируемый характер.

5. Методика оценки эффективности реализации подпрограммы

Оценка эффективности реализации муниципальной подпрограммы производится финансово – экономическим отделом администрации Староминского сельского поселения Староминского района ежегодно в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным, в соответствии с Порядком проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Староминского сельского поселения Староминского района, утвержденного постановлением администрации Староминского сельского поселения Староминского района от 30.06.2014 года № 431 «Об утверждении Порядка разработки, формирования, утверждения и реализации муниципальных программ Староминского сельского поселения Староминского района».

6. Механизм реализации подпрограммы

Управление подпрограммой осуществляет координатор подпрограммы –

отдел ЖКХ и благоустройства администрации Староминского сельского поселения.

В обязанности координатора подпрограммы входит:

- организация информационно - разъяснительной работы среди населения по освещению цели и задач подпрограммы, вопросов по ее реализации;
- организация учета молодых семей, участвующих в подпрограмме;
- формирование списков молодых семей для участия в подпрограмме;
- определение ежегодно объема бюджетных ассигнований, выделяемых из местного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы;
- выдача молодым семьям в установленном порядке свидетельств на приобретение жилья исходя из объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в местном бюджете, в том числе субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации, социальная выплата на приобретение (строительство) жилого помещения предоставляется и используется в соответствии с правилами, приведенными в Приложении № 1 к паспорту подпрограммы.

Условием предоставления социальной выплаты является наличие у молодой семьи помимо права на получение средств социальной выплаты дополнительных средств - собственных средств или средств, полученных по кредитному договору (договору займа) на приобретение (строительство) жилья, в том числе по ипотечному жилищному договору, необходимых для оплаты строительства или приобретения жилого помещения. В качестве дополнительных средств молодой семьей также могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала.

Условием участия в подпрограмме и предоставления социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи.

Согласие должно быть оформлено в соответствии с Федеральным законом N 152-ФЗ "О персональных данных" от 27 июля 2006 г.

В качестве механизма доведения социальной выплаты до молодой семьи будет использоваться свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее - свидетельство), которое выдается органом местного самоуправления, принявшим решение об участии молодой семьи в подпрограмме. Полученное свидетельство сдается его владельцем в банк, отобранный органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации для обслуживания средств, предусмотренных на предоставление социальных выплат, где на имя члена молодой семьи открывается банковский счет, предназначенный для зачисления социальной выплаты. Молодая семья - владелец свидетельства заключает договор банковского счета с банком по месту приобретения жилья.

Отбор банков для участия в реализации подпрограммы будет осуществляться субъектами Российской Федерации, участвующими в реализации подпрограммы.

С целью обеспечения мониторинга выполнения подпрограммы и текущего контроля координатор подпрограммы осуществляет ведение отчетности по реализации подпрограммы в соответствии с постановлением администрации Староминского поселения Староминского района от 30.06.2014 года № 431 «Об утверждении Порядка разработки, формирования, утверждения и реализации муниципальных программ Староминского сельского поселения Староминского района».

Заместитель главы
Староминского сельского поселения

А.А.Лубенец

ПРАВИЛА
предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение
(строительство) жилья и их использования

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее соответственно - социальная выплата, строительство индивидуального жилого дома), а также использования таких выплат.

2. Социальные выплаты используются:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья) (далее - договор на жилое помещение);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома;

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее – кооператив), после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность этой молодой семьи;

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;

д) для оплаты договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором) и (или) оплату услуг указанной организации;

е) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, полученным до 1 января 2011 г. (далее – погашение долга по кредитам), за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

3. Право молодой семьи - участницы подпрограммы на получение социальной выплаты удостоверяется именным документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее - свидетельство), которое не является ценной бумагой.

4. Выдача свидетельства, форма которого приведена в приложении № 1, на основании решения о включении молодой семьи в список участников программы осуществляется администрацией Староминского сельского поселения Староминского района (далее – Исполнитель) в соответствии с выпиской из утвержденного органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Оплата изготовления бланков свидетельств осуществляется органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации, предусматриваемых на финансирование программы. Бланки свидетельств передаются Исполнителю в соответствии с количеством молодых семей-претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

5. Срок действия свидетельства составляет не более 9 месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

6. Участником программы может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного и более детей, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного и более детей, соответствующая следующим условиям:

а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье не превышает 35 лет;

б) молодая семья признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил;

в) наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты. Документами, подтверждающими наличие у молодой семьи доходов либо иных денежных средств, достаточных для оплаты предоставляемой социальной выплаты являются:

выписка из банковского лицевого счета одного из супругов о размере денежных средств, содержащихся на данном счете;

оригинал и копия сберегательной книжки;

справка (уведомление, извещение или иной документ) из банка от заимодавца, уставом которого определено предоставление кредитов (займов) о максимальной сумме кредита (займа) по форме, установленной кредитором (заимодавцем);

оригинал и копия государственного сертификата на материнский капитал;

оригинал и копия акта оценки объекта незавершенного строительства индивидуального жилого дома (в случае, если строительство уже ведется).

В зависимости от возможности покрытия расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, за счет собственных и (или) заемных средств молодая семья предоставляет в орган местного самоуправления один или несколько документов, перечисленных в настоящем подпункте.

Исполнителем проводится проверка документов.

Проверка представленных документов на предмет достаточности денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, производится в соответствии со следующей формулой:

$$Д = Стж - С,$$

где

Д- денежные средства, достаточные для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

Стж – расчетная (средняя) стоимость жилья, рассчитываемая в соответствии с федеральными Правилами;

С- размер социальной выплаты, определяемый в соответствии с федеральными Правилами;

7. В целях настоящих Правил под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., а также молодые семьи, признанные Исполнителем по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 г. по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

8. Порядок и условия признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, устанавливаются органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

9. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье только 1 раз. Участие в программе является добровольным.

10. Социальная выплата предоставляется в размере не менее:

30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, - для молодых семей, не имеющих детей;

35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, - для молодых семей, имеющих 1 ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1 молодого родителя и 1 ребенка или более.

В случае использования социальной выплаты на уплату последнего платежа в счет оплаты паевого взноса ее размер устанавливается в соответствии с пунктом

10 настоящих Правил и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

10.1. В случае использования социальной выплаты для погашения долга по кредитам размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с настоящими Правилами и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

Молодой семье – участнице муниципальной целевой программы при рождении (усыновлении) одного ребёнка в период действия срока свидетельства предоставляется дополнительная социальная выплата за счет средств местного бюджета в размере не менее 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, исчисленной на дату выдачи свидетельства в соответствии с настоящими Правилами, для погашения части расходов, связанных с приобретением жилого помещения (созданием объекта индивидуального жилищного строительства), в порядке, определяемом органом местного самоуправления.

11. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности, количества членов молодой семьи - участницы и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, в котором молодая семья включена в список участников подпрограммы. Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию для расчета размера социальной выплаты устанавливается органом местного самоуправления, но не выше 1 кв. метра общей площади жилья по субъекту Российской Федерации, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

11.1. Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации производится в соответствии с пунктом 11 настоящих правил исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

12. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

а) для семьи, состоящей из 2 человек (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребенок) - 42 кв. метра;

б) для семьи, состоящей из 3 или более человек, включающей помимо молодых супругов, 1 или более детей (либо семьи, состоящей из 1 молодого родителя и 2 или более детей) - по 18 кв. метров на 1 человека.

13. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$СтЖ = НхРЖ,$$

где:

Н - норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, определяемый в соответствии с требованиями, установленными пунктом 11 настоящих Правил;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 12 настоящих Правил.

14. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату выдачи свидетельства, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

15. Для участия в программе молодая семья подает Исполнителю следующие документы:

а) заявление по форме, приведенной в приложении № 2, в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов); Заявление, предоставленное исполнителю, в день поступления регистрируется в книге регистрации заявлений, где указываются порядковый номер, дата и время подачи заявления.

б) копия документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;

д) документы, подтверждающие признание молодой семьи как семьи, имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

15.1. Для участия в подпрограмме в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» пункта 2 настоящих Правил молодая семья подает в орган местного самоуправления по месту жительства следующие документы:

а) заявление по форме, приведенной в приложении №2 к настоящим Правилам, в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) копия свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа) (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома представляются документы на строительство);

д) копия кредитного договора (договора займа), заключенного в период с 1 января 2006 г. по 31 декабря 2010 г. включительно;

е) документ, подтверждающий, что молодая семья была признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил на момент заключения кредитного договора (договора займа), указанного в «д» настоящего пункта;

ж) справка кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

16. От имени молодой семьи документы, предусмотренные пунктами 15 либо

15.1., 28 и 29 настоящих Правил, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

17. Исполнитель организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 15 либо 15.1. настоящих Правил, и в 10-дневный срок с даты представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей программы. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется Исполнителем в 5-дневный срок.

18. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей программы являются:

а) несоответствие молодой семьи требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящих Правил;

б) непредставление или представление не всех документов, предусмотренных пунктом 15 либо 15.1. настоящих Правил;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета.

19. Повторное обращение с заявлением об участии в программе допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных пунктом 18 настоящих Правил.

20. Исполнитель муниципального образования, отобранного субъектом Российской Федерации для участия в программе (далее - орган местного самоуправления), до 1 сентября года, предшествующего планируемому, формирует списки молодых семей - участников программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и представляет эти списки в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

21. Порядок формирования Исполнителем списка молодых семей - участников программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и форма этого списка определяются органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации. Очередность в муниципальном списке участников устанавливается по дате и времени получения исполнителем заявления о включении молодой семьи в состав участников подпрограммы. В первую очередь в указанные списки включаются молодые семьи - участники программы, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., а также молодые семьи, имеющие 3 и более детей.

22. Условием участия в программе и предоставления социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи. (Согласие должно быть оформлено в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»).

23. Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации на

основании списков молодых семей - участников программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, поступивших от Исполнителя, и с учетом средств, которые планируется выделить на софинансирование мероприятий программы из бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетов на соответствующий год, а при наличии средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации программы, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, с учетом указанных средств формирует и утверждает сводный список молодых семей - участников программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее - сводный список), по форме, утверждаемой Министерством регионального развития Российской Федерации.

Сводный список представляется органом исполнительной власти Краснодарского края государственному заказчику программы в сроки, установленные государственным заказчиком программы.

24. После определения государственным заказчиком программы размера субсидии, предоставляемой бюджету Краснодарского края на планируемый (текущий) год, и доведения этих сведений до органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации на основании сводного списка и с учетом объема субсидий, предоставляемых из федерального бюджета, размера бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетах на соответствующий год на софинансирование мероприятий подпрограммы, а при наличии средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации программы, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, с учетом указанных средств утверждает списки молодых семей-претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

25. Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации в течение 10 дней с даты утверждения списков молодых семей-претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году доводит до исполнителей лимиты бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации местным бюджетом, и выписки из утвержденного списка молодых семей- претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Исполнитель доводит до сведения молодых семей - участников программы, изъявивших желание получить социальную выплату в соответствующем году, решение органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации по вопросу включения их в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

26. Исполнитель в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации, предназначенных для предоставления социальных выплат, способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, оповещает молодые семьи - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства, а также разъясняет порядок и условия

получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

27. В течение 2 месяцев после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из бюджета субъекта Российской Федерации, предназначенных для предоставления социальных выплат, Исполнитель производит оформление свидетельств и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат, утвержденным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации может вносить изменения в порядке, утвержденном органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, в утвержденные списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году в случае, если молодые семьи - претенденты на получение социальной выплаты не представили необходимых документов для получения свидетельства в установленный пунктом 28 настоящих Правил срок, или в течение срока действия свидетельства отказались от получения социальной выплаты на приобретение жилого помещения, или по иным причинам не смогли воспользоваться этой социальной выплатой.

28. Для получения свидетельства молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 1 месяца после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства направляет Исполнителю по месту своего постоянного жительства заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и следующие документы:

в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктами «а»-«д» пункта 2 настоящих Правил - документы, предусмотренные «б»-«д» пункта 15 настоящих Правил;

в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктом «е» пункта 2 настоящих Правил - документы, предусмотренные «б»-«д» и «ж» пункта 15.1. настоящих Правил.

В заявлении молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые указаны в уведомлении.

Исполнитель организует работу по проверке содержащихся в этих документах сведений.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются нарушение установленного настоящим пунктом срока представления необходимых документов для получения свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также несоответствие жилого помещения, приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям пункта 33 настоящих Правил.

29. При возникновении у молодой семьи - участницы программы обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодая семья представляет Исполнителю, выдавшему свидетельство, заявление о его

замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча свидетельства, уважительные причины, не позволившие молодой семье представить свидетельство в банк в установленный срок.

В течение 30 дней с даты получения заявления Исполнитель, выдававший свидетельство, выдает новое свидетельство, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

30. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в банке, отобранном для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам программы (далее - банк), на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств.

Владелец свидетельства в течение 2 месяцев с даты его выдачи сдает свидетельство в банк.

Свидетельство, представленное в банк по истечении 2-месячного срока с даты его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства вправе обратиться в порядке, предусмотренном пунктом 29 настоящих Правил, Исполнителю, выдавшему свидетельство, с заявлением о замене свидетельства.

Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность владельца свидетельства, а также своевременность представления свидетельства в банк.

В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство его владельцу, а в остальных случаях заключает с владельцем свидетельства договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты.

31. В договоре банковского счета устанавливаются условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношений банка и владельца свидетельства, на чье имя открыт банковский счет (далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета могут быть указаны лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, а также условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета

без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство, сданное в банк, после заключения договора банковского счета его владельцу не возвращается.

32. Банк представляет ежемесячно, до 10-го числа, Исполнителю информацию по состоянию на 1-е число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств, об отказе в заключении договоров, их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства).

33. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынке жилья или создания объекта индивидуального жилищного строительства, отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретается (строится) жилое помещение.

Приобретаемое жилое помещение (создаваемый объект индивидуального жилищного строительства) должно находиться на территории Краснодарского края, орган исполнительной власти которого включил молодую семью - участницу подпрограммы в список претендентов на получение социальной выплаты.

Общая площадь приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной Староминским сельским поселением Староминского района в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения (строительства) жилья.

Молодые семьи - участники программы могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (создания объекта индивидуального жилищного строительства) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, а также средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами.

34. Для оплаты приобретаемого жилого помещения распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор на жилое помещение, свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре на жилое помещение указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения, приобретаемого на основании этого договора, а также определяется

порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

35. В случае приобретения жилого помещения экономкласса уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников подпрограммы, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета и договор с вышеуказанной организацией. Условия примерного договора с уполномоченной организацией утверждаются Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников подпрограммы, указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья.

36. В случае использования социальной выплаты на оплату первоначального взноса при получении жилищного кредита (займа), в том числе ипотечного, на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома распорядитель счета представляет в банк:

- а) договор банковского счета;
- б) кредитный договор (договор займа);
- в) в случае приобретения жилого помещения - договор на жилое помещение, прошедший в установленном порядке государственную регистрацию;
- г) в случае строительства индивидуального жилого дома - договор строительного подряда;

36.1. В случае использования социальной выплаты для погашения долга по кредитам распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

- а) договор банковского счета;
- б) кредитный договор (договор займа), заключенный в период с 1 января 2006 г. по 31 декабря 2010 г. включительно;
- в) свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома представляются договор строительного подряда либо иные документы, подтверждающие расходы по строительству индивидуального жилого дома (далее - документы на строительство));
- г) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

37. Приобретаемое жилое помещение (созданный объект индивидуального жилищного строительства) оформляется в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве.

В случае использования средств социальной выплаты на уплату первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту (займу) допускается

оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет Исполнителю нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

38. В случае направления социальной выплаты в качестве последнего платежа в счет оплаты паевого взноса в полном размере, после чего это жилое помещение переходит в собственность молодой семьи - члена кооператива (или одного из членов молодой семьи - члена кооператива), распорядитель счета должен представить в банк:

а) справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;

б) копию устава кооператива;

в) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

г) копию свидетельства о государственной регистрации права собственности кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи - участницы подпрограммы;

д) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

39. Банк в течение 5 рабочих дней с даты получения документов, предусмотренных пунктами 34-36.1 и 38 настоящих Правил, осуществляет проверку содержащихся в них сведений.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии договора на жилое помещение, документов на строительство и справки об оставшейся сумме паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), полученным до 1 января 2011 года, либо об отказе от оплаты расходов на основании этих документов или уплаты оставшейся части паевого взноса распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней со дня получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Оригиналы договора на жилое помещение, документов на строительство и справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным кредитом (займом), полученным до 1 января 2011 г., хранятся в банке до перечисления средств лицу, указанному в них, или до отказа от такого перечисления и затем возвращаются распорядителю счета.

Банк в течение 1 рабочего дня после вынесения решения о принятии договора на жилое помещение, документов на строительство и справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и

сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным кредитом (займом), полученным до 1 января 2011 г., направляет Исполнителю заявку на перечисление средств из местного бюджета в счет оплаты расходов на основе указанных документов.

Исполнитель в течение 5 рабочих дней с даты получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах и при их соответствии перечисляет средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, банку. При несоответствии данных перечисление указанных средств не производится, о чем орган местного самоуправления в указанный срок письменно уведомляет банк.

39. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

а) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял договор на жилое помещение, документы на строительство и справку об оставшейся части паевого взноса, справку об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным кредитом (займом), полученным до 1 января 2011 г., но оплата не произведена;

б) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации прав с указанием срока оформления государственной регистрации. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение, и правоустанавливающие документы на жилое помещение представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора на жилое помещение для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 34 настоящих Правил.

40. Социальная выплата считается предоставленной участнику подпрограммы с даты исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств в счет оплаты приобретаемого жилого помещения, оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, договора с уполномоченной организацией, погашение основной суммы долга и уплаты процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, полученным до 1 января 2011 г., либо уплаты оставшейся части паевого взноса члена кооператива.

41. Свидетельства, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в

течение 3 лет. Свидетельства, не предъявленные в банк в порядке и сроки, которые установлены настоящими Правилами, считаются недействительными.

42. В случае если владелец свидетельства по какой-либо причине не смог в установленный срок действия свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет Исполнителю, выдавшему свидетельство, справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в подпрограмме на общих основаниях.

Заместитель главы
Староминского сельского поселения

А.А.Лубенец

Приложение № 1
к Правилам предоставления молодым семьям
социальных выплат на приобретение
(строительство) жилья и их использования

СВИДЕТЕЛЬСТВО
о праве на получение социальной выплаты
на приобретение жилого помещения или строительство
индивидуального жилого дома

Настоящим свидетельством удостоверяется, что молодой семье в составе:
Супруг

_____ (Ф.И.О., дата рождения)

Супруга

_____ (Ф.И.О., дата рождения)

Дети _____

_____ (Ф.И.О., дата рождения)

являющейся участницей подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей»
федеральной целевой программы «Жилище» на 201__-201__ годы в соответствии
с условиями этой подпрограммы предоставляется социальная выплата в размере

_____ рублей

(цифрами и прописью)

на приобретение (строительство) жилья на территории Краснодарского края.

Свидетельство подлежит предъявлению в банк до «___» _____ 20__ г.
(включительно).

Свидетельство действительно до «___» _____ 20__ г. (включительно).

Дата выдачи «___» _____ 20__ г.

Глава Староминского
сельского поселения _____

(подпись, дата)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Правилам предоставления молодым семьям
социальных выплат на приобретение
(строительство) жилья и их использования

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить в состав участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 201__-201__ годы молодую семью в составе:

Супруг

(Ф.И.О., дата рождения)

Паспорт: серия _____ № _____, выданный

«_____» _____ 20____ г.,

Проживает по адресу: _____

Супруга

(Ф.И.О., дата рождения)

Паспорт: серия _____ № _____, выданный

«_____» _____ 20____ г.,

Проживает по адресу: _____

Дети: 1) _____

(Ф.И.О., дата рождения)

Свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

(ненужное вычеркнуть)

Паспорт: серия _____ № _____, выданный

«_____» _____ 20____ г.,

Проживает по адресу: _____

2) _____

(Ф.И.О., дата рождения)

Свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

(ненужное вычеркнуть)

Паспорт: серия _____ № _____, выданный

«_____» _____ 20____ г.,

Проживает по адресу: _____

С условиями участия в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 201__-201__ годы ознакомлен (ознакомлены) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

- 1) _____ ;
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 2) _____ ;
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 3) _____ ;
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 4) _____ ;
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 4) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты:

«___» _____ 20__ г.

(должность лица, принявшего заявление)

(подпись, дата)

(расшифровка подписи)

Приложение №1
к паспорту подпрограммы
«Обеспечение жильем молодых семей Староминского
сельского поселения Староминского района на 2015 -2017 годы»

ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПОДПРОГРАММЫ

«Обеспечение жильем молодых семей Староминского
сельского поселения Староминского района на 2015 -2017 годы»

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значение показателей		
			2015 год	2016 год	2017 год
1	2	3	4	5	6
1.	<i>Подпрограмма № 1 «Обеспечение жильем молодых семей Староминского сельского поселения Староминского района на 2015 -2017 годы»</i>				
Цель: государственная финансовая поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, проживающих на территории Староминского сельского поселения Староминского района, признанных в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий					
Задача: предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья экономкласса или строительство индивидуального жилого дома экономкласса					
1.1	Количество молодых семей, получивших социальную выплату на приобретение (строительство) жилья	шт.	5	5	5

Заместитель главы
Староминского сельского поселения

А.А.Лубенец