



## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

### **АДМИНИСТРАЦИИ СТАРОМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СТАРОМИНСКОГО РАЙОНА**

от 24.01.2019 год

№ 31

ст-ца Староминская

#### **О внесении изменений в постановление администрации Староминского сельского поселения Староминского района от 29 августа 2017 года № 481 «Об утверждении муниципальной программы Староминского сельского поселения Староминского района «Информационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления»**

В соответствии с решением Совета Староминского сельского поселения Староминского района от 11 декабря 2018 года № 57.5 «О бюджете Староминского сельского поселения Староминского района на 2019 год», на основании пункта 3.5. Порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации, оценки эффективности реализации муниципальных программ Староминского сельского поселения Староминского района, утвержденного постановлением администрации Староминского сельского поселения Староминского района от 30 июня 2014 года № 431 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации, оценки эффективности реализации муниципальных программ Староминского сельского поселения Староминского района», руководствуясь статьей 32 Устава Староминского сельского поселения Староминского района, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации Староминского сельского поселения Староминского района от 29 августа 2017 года № 481 «Об утверждении муниципальной программы Староминского сельского поселения Староминского района «Информационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления» изменения, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Отделу по правовым вопросам и кадровой политике администрации Староминского сельского поселения Староминского района (Дорофеев)

обеспечить размещение (опубликование) настоящего постановления на официальном сайте администрации Староминского сельского поселения Староминского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.starompos.ru>.

3. Постановление вступает со дня его подписания.

Исполняющий обязанности главы  
Староминского сельского поселения  
Староминского района

А.А. Лубенец

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению администрации  
Староминского сельского поселения  
Староминского района  
от 24.01.2019 год № 31

«ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Староминского сельского поселения  
Староминского района  
от 29 августа 2017 года № 481  
(в редакции постановления администрации  
Староминского сельского поселения  
Староминского района  
от 24.01.2019 № 31)

**ПАСПОРТ**  
**муниципальной программы Староминского сельского поселения**  
**«Информационное обеспечение деятельности органов местного**  
**самоуправления»**

<b>Координатор муниципальной программы</b>	отдел по правовым вопросам и кадровой политике администрации Староминского сельского поселения Староминского района
<b>Подпрограммы муниципальной программы</b>	не предусмотрены
<b>Координаторы подпрограмм</b>	не предусмотрены
<b>Ведомственные целевые программы</b>	не предусмотрены
<b>Цели муниципальной программы</b>	формирование открытого информационного пространства на территории Староминского сельского поселения, удовлетворяющего требованиям реализации прав граждан

на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления и обеспечения гласности и открытости деятельности органов местного самоуправления

**Этапы и сроки реализации муниципальной программы**

2018 год – 2022 год,  
этапы не предусмотрены

**Объемы и источники финансирования муниципальной программы**

Общий объем бюджетных ассигнований необходимых на реализацию основных мероприятий муниципальной программы составляет 6 383,4 тыс. рублей из местного бюджета:  
2018 год – 1 200,0 тыс. рублей,  
2019 год – 600,0 тыс. рублей,  
2020 год – 1 452,4 тыс. рублей,  
2021 год – 1 528,1 тыс. рублей,  
2022 год – 1 602,9 тыс. рублей

## **1. Характеристика текущего состояния и основные проблемы информационной сферы деятельности на территории Староминского сельского поселения**

Законодательством Российской Федерации определены права каждого гражданина на ознакомление с документами и материалами, непосредственно затрагивающими его права и свободы. В свою очередь, органы местного самоуправления обязаны создавать доступные для каждого жителя района информационные ресурсы по вопросам своей деятельности и деятельности подведомственных организаций, в пределах своей компетенции осуществлять массовое информационное обеспечение населения по вопросам местного значения, представляющим общественный интерес. В связи с этим возникает необходимость вести целенаправленную работу по информированию жителей района о деятельности и решениях органов местного самоуправления, разъяснять стратегию социально-экономического развития муниципалитета, вести работу по информационному сопровождению социально значимых проектов, реализуемых на территории поселения.

Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» предусмотрено, что органы местного самоуправления обязаны обеспечить опубликование официальной информации для вступления в силу нормативных правовых актов местного самоуправления, проведение обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, а также доведение до сведения населения муниципального образования информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации.

Федеральным законом от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» предусмотрено, что органы местного самоуправления обязаны обеспечить реализацию прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления, а также создать условия для обеспечения гласности и открытости принимаемых решений. Для этого органам местного самоуправления необходимо проведение целенаправленной информационной политики, направленной на более широкое освещение своей деятельности. Данная необходимость вытекает также из высокого уровня политической грамотности населения, и, как следствие, возрастающих потребностей жителей района в информации о деятельности органов местного самоуправления. Очевидно, что положительный эффект от деятельности органов местного самоуправления существенно снижается, если эта деятельность не обеспечена соответствующей информационной поддержкой.

Информационное поле Староминского сельского поселения представлено рядом электронных, печатных средств массовой информации различных форм

собственности и специализации, обеспечивающих системный подход к вопросам информирования о деятельности органов местного самоуправления.

В целом, можно отметить удовлетворительный уровень организации работы по информированию населения сельского поселения, комплексное использование информационных каналов.

Между тем, актуальными остаются задачи по:

- улучшению взаимодействия населения с органами местного самоуправления и средствами массовой информации по вопросам местного значения, повышение открытости и гласности работы этих органов;
- установлению обратной связи с населением;
- координации работы в определении приоритетных тем для освещения деятельности органов местного самоуправления в средствах массовой информации;
- предоставлению информации, справочных материалов по социальным и интересующим граждан вопросам;
- обобщению опыта по информированию.

Также остается необходимость в нормативном регулировании информационного освещения деятельности органов местного самоуправления, что достигается за счет разработки данной Программы.

В Староминском сельском поселении в 2015-2017 годах действует программа «Об информационном обеспечении и формировании позитивного общественного мнения населения Староминского сельского поселения Староминского района» посредством которой ведется целенаправленная работа по информированию жителей сельского поселения о деятельности и решениях органов местного самоуправления, разъясняется стратегия социально-экономического развития, ведется работа по информационному сопровождению социально значимых мероприятий, реализуемых на территории сельского поселения. За указанный период было размещено 604878 см<sup>2</sup> информационных материалов, снят информационный сюжет протяженностью 12 минут что способствовало обеспечению информационной открытости деятельности представительных и исполнительных органов местного самоуправления администрации Староминского сельского поселения и реализации прав граждан на получение полной и объективной информации о важнейших общественно-политических, социально-культурных событиях в поселении.

Важнейшим итогом информационного партнерства органов местного самоуправления и средств массовой информации станет значительное увеличение информационного поля, с помощью которого жители сельского поселения получают объективную картину деятельности органов местного самоуправления. В целом, выполнение Программы позволит наиболее рационально и эффективно использовать информационные каналы, осуществлять комплексный и всесторонний подход к решению задач, стоящих перед местными органами власти в области информирования населения.

## **2. Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации муниципальной программы**

Целью муниципальной программы является:

формирование открытого информационного пространства на территории Староминского сельского поселения, удовлетворяющего требованиям реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления и обеспечения гласности и открытости деятельности органов местного самоуправления.

В соответствии с целью поставлена задача программы:

обеспечение доступа к информации о деятельности администрации и Совета Староминского сельского поселения Староминского района, освещение важнейших общественно-политических, социально-культурных событий с использованием местных и краевых периодических изданий, телевидения, радио, сети "Интернет" и других информационных способов.

Муниципальная программа реализуется с 2018 года, этапы не предусмотрены.

Перечень целевых показателей муниципальной программы, позволяющий оценить эффективность ее реализации по годам приведен в приложении № 1 к паспорту муниципальной программы.

## **3. Перечень и краткое описание подпрограмм, ведомственных целевых программ и основных мероприятий муниципальной программы**

Подпрограммы и ведомственные целевые программы в муниципальной программе «Информационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления» не предусмотрены.

Муниципальная программа будет направлена на реализацию поставленных целей и задач, по средствам реализация 2-х основных мероприятий:

1. Организация информационного обеспечения населения в средствах печати.

2. Организация информационного обеспечения населения о деятельности органов местного самоуправления, посредством телевизионного вещания.

Перечень мероприятий программы на 2018-2022 годы приведен в приложении № 2 к паспорту муниципальной программы.

#### 4. Обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы

Финансирование программы осуществляется за счет средств бюджета Староминского сельского поселения в установленном законном порядке.

Объемы и источники финансирования муниципальной программы:

Годы реализации	Объемы финансирования, тыс. рублей				
	Всего	в разрезе источников финансирования			
		федеральный бюджет	краевой бюджет	местные бюджеты	внебюджетные источники
1	2	3	4	5	6
<b>Основное мероприятие № 1</b>					
<b>«Организация информационного обеспечения населения в средствах печати»</b>					
2018	1 200,0	-	-	1 200,0	-
2019	600,0	-	-	600,0	-
2020	1 340,7	-	-	1 340,7	-
2021	1 410,6	-	-	1 410,6	-
2022	1 479,6	-	-	1 479,6	-
Всего по основному мероприятию	6 030,9	-	-	6 030,9	-
<b>Основное мероприятие № 2</b>					
<b>«Организация информационного обеспечения населения о деятельности органов местного самоуправления, посредством телевизионного вещания»</b>					
2018	-	-	-	-	-
2019	-	-	-	-	-
2020	111,7	-	-	111,7	-
2021	117,5	-	-	117,5	-
2022	123,3	-	-	123,3	-
Всего по основному мероприятию	352,5	-	-	352,5	-
<b>Общий объем финансирования по муниципальной программе</b>					
<b>2018</b>	<b>1 200,0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1 200,0</b>	<b>-</b>
<b>2019</b>	<b>600,0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>600,0</b>	<b>-</b>
<b>2020</b>	<b>1 452,4</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1 452,4</b>	<b>-</b>
<b>2021</b>	<b>1 528,1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1 528,1</b>	<b>-</b>
<b>2022</b>	<b>1 602,9</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1 602,9</b>	<b>-</b>
<b>Всего по программе</b>	<b>6 383,4</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>6 383,4</b>	<b>-</b>

Вместе с тем возможны корректировки финансирования основных мероприятий в ходе реализации муниципальной программы по мере решения вновь поставленных задач.



## **5. Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы**

Методика оценки эффективности реализации муниципальной программы представляет собой алгоритм оценки фактической эффективности в процессе реализации муниципальной программы.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы рассчитывается на основании:

степени реализации мероприятий подпрограмм, ведомственных целевых программ и основных мероприятий, включенных в муниципальную программу;

степени соответствия запланированному уровню расходов и эффективности использования финансовых ресурсов;

степени достижения целей и решения задач муниципальной программы и включенных в нее подпрограмм и ведомственных целевых программ;

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится финансово-экономическим отделом администрации Староминского сельского поселения в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным на основе информации, необходимой для её проведения, предоставляемой координаторами программ, разработчиками ведомственных целевых программ.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится в соответствии с Методикой оценки эффективности реализации муниципальной программы Староминского сельского поселения Староминского района согласно Порядку принятия решения о разработке, формировании, реализации, оценки эффективности реализации муниципальных программ Староминского сельского поселения Староминского района утвержденного Постановлением администрации Староминского сельского поселения Староминского района от 30 июня 2014 года № 431.

## **6. Механизм реализации муниципальной программы и контроль за ее выполнением**

Текущее управление муниципальной программой осуществляет ее координатор, который:

обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование с координаторами подпрограмм;

формирует структуру муниципальной программы и перечень координаторов подпрограмм;

организует реализацию муниципальной программы, координацию деятельности координаторов подпрограмм;

принимает решение о необходимости внесения в установленном порядке изменений в муниципальную программу;

несет ответственность за достижение целевых показателей муниципальной программы;

осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации муниципальной программы на основании предложений координаторов подпрограмм;

разрабатывает формы отчетности для координаторов подпрограмм, необходимые для осуществления контроля за выполнением муниципальной программы, устанавливает сроки их предоставления;

проводит мониторинг реализации муниципальной программы (по отчетным формам утвержденных настоящим Порядком) и анализ отчетности, предоставляемый координатором подпрограмм;

готовит ежегодный доклад о ходе реализации муниципальной программы;

осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой.

Текущее управление подпрограммой осуществляет ее координатор, который:

обеспечивает разработку и реализацию подпрограммы;

организует работу по достижению целевых показателей подпрограммы;

представляет координатору муниципальной программы отчетность о реализации подпрограммы, для подготовки отчетности координатором муниципальной в сроки установленные координатором муниципальной программы;

осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой (подпрограммой).

Координатор муниципальной программы ежегодно, не позднее 31 декабря текущего финансового года, утверждает согласованный с координаторами подпрограмм нормативный правовой акт администрации Староминского сельского поселения Староминского района о мерах по реализации муниципальной программы, содержащий состав расходов мероприятий муниципальной программы.

Состав расходов мероприятий муниципальной программы составляются в разрезе основных мероприятий муниципальной программы, мероприятий подпрограмм и ведомственных целевых программ, планируемых к реализации в очередном году.

В процессе реализации муниципальной программы ее координатор по согласованию с координаторами подпрограмм может принимать решение о внесении изменений в состав расходов мероприятий муниципальной программы.

Координатор муниципальной программы осуществляет контроль за соблюдением мер по реализации муниципальной программы.

Мониторинг реализации муниципальной программы осуществляется по отчетным формам согласно Порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации, оценки эффективности реализации муниципальных программ Староминского сельского поселения Староминского района.

Координатор муниципальной программы ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в финансово-экономический отдел администрации Староминского сельского поселения Староминского района заполненные отчетные формы мониторинга реализации муниципальной программы.

Координатор муниципальной, до 15 февраля года, следующего за отчетным годом, предоставляет в финансово-экономический отдел администрации Староминского сельского поселения Староминского района доклад о ходе реализации муниципальной программы на бумажных и электронных носителях.

Координаторы подпрограмм в пределах своей компетенции ежегодно в сроки, установленные координатором муниципальной программы, представляют в рамках компетенции информацию, необходимую для формирования доклада о ходе реализации муниципальной программы.

Доклад о ходе реализации муниципальной программы должен содержать:

конкретные результаты, достигнутые за отчетный период;

сведения о фактических объемах финансирования муниципальной программы в целом и по каждому мероприятию подпрограмм, ведомственных целевых программ, включенных в муниципальную программу, и основных мероприятий в разрезе источников финансирования;

сведения о фактическом выполнении мероприятий подпрограмм, ведомственных целевых программ, включенных в муниципальную программу, и основных мероприятий с указанием причин их невыполнения или неполного выполнения;

анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы (при их наличии);

К докладу о ходе реализации муниципальной программы прилагается отчет об исполнении финансирования муниципальной программы и отчет о достижении целевых показателей муниципальной программы, в соответствии с утвержденными формами согласно Порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации, оценки эффективности реализации муниципальных программ Староминского сельского поселения Староминского района.

В случае расхождений между плановыми и фактическими значениями объемов финансирования и целевых показателей координатором муниципальной программы проводится анализ факторов и указываются в докладе о ходе реализации муниципальной программы причины, повлиявшие на такие расхождения.

Координатор муниципальной программы несет ответственность за достоверность данных, представляемых в рамках мониторинга реализации

муниципальной программы и в ежегодных докладах о ходе реализации муниципальной программы.

Начальник отдела по правовым вопросам  
и кадровой политике администрации  
Староминского сельского поселения  
Староминского района

М.Г. Дорофеев

ПРИЛОЖЕНИЕ №1  
к паспорту муниципальной программы  
«Информационное обеспечение  
деятельности органов местного  
самоуправления»

**Целевые показатели муниципальной программы  
«Информационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления»**

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значение показателей				
			2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Муниципальная программа «Информационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления»						
1.1	Целевой показатель: распространение информационных материалов в местных периодических печатных изданиях	см <sup>2</sup>	42 000	10 956	46 669	46 669	46 669
1.2	Целевой показатель: длительность информационных сюжетов на телевидении, радио, в сети "Интернет"	минут	-	-	90	90	90
1.3	Целевой показатель: Количество тиражей в год информационного приложения «Вестник» (1 тираж равен 1000 экземпляров)	тираж	12	12	12	12	12

Начальник отдела по правовым вопросам  
и кадровой политике администрации  
Староминского сельского поселения  
Староминского района

М.Г. Дорофеев





	<b>Организация информационного обеспечения населения деятельности органов местного самоуправления, посредством телевизионного вещания</b>	<b>федеральный бюджет</b>	-	-	-	-	-	-		
		<b>внебюджетные источники</b>	-	-	-	-	-	-		
		<b>всего</b>	<b>352,5</b>	-	-	<b>111,7</b>	<b>117,5</b>	<b>123,3</b>		
	в том числе:									
1.2.1.	Мероприятие № 2.1 Реализация мероприятий муниципальной программы	всего	352,5	-	-	111,7	117,5	123,3	Размещение в телевизионном эфире видеопрограмм (сюжетов), всего 270 минут, в т.ч. по годам: 2020 г. - 90 мин, 2021 г. - 90 мин, 2022 г. - 90 мин Объявление в эфире, озвученное и бегущей строкой, всего 207 шт., в т.ч. по годам: 2020 г. – 69 шт., 2021 г. - 69 шт., 2022 г. - 69 шт.	администрация Староминского сельского поселения Староминского района
		местный бюджет	352,5	-	-	111,7	117,5	123,3		
		краевой бюджет	-	-	-	-	-	-		
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-		
	<b>ИТОГО по программе:</b>	<b>всего</b>	<b>6 383,4</b>	<b>1 200,0</b>	<b>600,0</b>	<b>1 452,4</b>	<b>1 528,1</b>	<b>1 602,9</b>		
		<b>местный бюджет</b>	<b>6 383,4</b>	<b>1 200,0</b>	<b>600,0</b>	<b>1 452,4</b>	<b>1 528,1</b>	<b>1 602,9</b>		



		<b>краевой бюджет</b>	-	-	-	-	-	-		
		<b>федеральн ый бюджет</b>	-	-	-	-	-	-		
		<b>внебюджет ные источники</b>	-	-	-	-	-	-		

Начальник отдела по правовым вопросам  
и кадровой политике администрации  
Староминского сельского поселения  
Староминского района

М.Г. Дорофеев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к паспорту муниципальной программы  
«Информационное обеспечение  
деятельности органов местного  
самоуправления»

**Оценка влияния изменения объема финансирования муниципальной программы на изменение значений целевых показателей муниципальной программы «Информационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления»**

Наименование целевого показателя	Целевое значение показателя, в соответствии с программой		Изменение целевых значений показателя при увеличении (уменьшении) объема финансирования мероприятий программы	
	2018	2019	2018	2019
1.1. Распространение информационных материалов в местных периодических печатных изданиях	2018	32 000	2018	42 000
	2019	46 669	2019	10 956
	2020	46 669	2020	46 669
	2021	46 669	2021	46 669
	2022	46 669	2022	46 669
1.2. Длительность информационных сюжетов на телевидении, радио, в сети "Интернет"	2018	-	2018	-
	2019	90	2019	-
	2020	90	2020	90
	2021	90	2021	90
	2022	90	2022	90

1.3. Количество тиражей в год информационного приложения «Вестник» (1 тираж равен 1000 экземпляров)	2018	12	2018	12
	2019	12	2019	12
	2020	12	2020	12
	2021	12	2021	12
	2022	12	2022	12

Начальник отдела по правовым вопросам  
и кадровой политике администрации  
Староминского сельского поселения  
Староминского района

М.Г. Дорофеев

».