



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ СТАРОМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СТАРОМИНСКОГО РАЙОНА

от _____

№ _____

ст-ца Староминская

О внесении изменений в постановление администрации Староминского сельского поселения Староминского района от 22 декабря 2015 года № 1209 «Об утверждении муниципальных заданий в сфере культуры на 2016 год на территории Староминского сельского поселения Староминского района»

Во исполнение положений Федерального закона от 08 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, на основании постановления администрации Староминского сельского поселения Староминского района от 22 сентября 2010 года № 606 «Об утверждении положения о порядке формирования и финансового обеспечения муниципального задания в отношении бюджетных, автономных и казенных учреждений, находящихся в ведении администрации Староминского сельского поселения Староминского района, для граждан и юридических лиц», постановления администрации Староминского сельского поселения Староминского района от 02 декабря 2013 года № 856 «Об утверждении перечня муниципальных услуг оказываемых физическим и (или) юридическим лицам в Староминском сельском поселении Староминского района», руководствуясь статьей 32 Устава Староминского сельского поселения Староминского района, п о с т а н о в л я ю:

1. Приложение № 1 к постановлению администрации Староминского сельского поселения Староминского района от 22 декабря 2015 года № 1209 «Об утверждении муниципальных заданий в сфере культуры на 2016 год на территории Староминского сельского поселения Староминского района», изложить в новой редакции (прилагается).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела по правовым вопросам и кадровой политике администрации Староминского сельского поселения Староминского района М.Г. Дорофеева.

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения возникшие с 29 декабря 2016 года.

Глава Староминского сельского поселения
Староминского района

Ю.В.Миськов

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

проекта постановления администрации Староминского сельского поселения
Староминского района от _____ № ____ «О внесении изменений в
постановление администрации Староминского сельского поселения
Староминского района от 22 декабря 2015 года № 1209 «Об утверждении
муниципальных заданий в сфере культуры на 2016 год на территории
Староминского сельского поселения Староминского района»

Проект подготовлен и внесен:

Начальник организационного отдела
администрации Староминского
сельского поселения
Староминского района

Н.Ю. Неровная

Проект согласован:

Начальник отдела по правовым вопросам
и кадровой политике администрации
Староминского сельского поселения
Староминского района

М.Г.Дорофеев

Заместитель главы

Староминского сельского поселения
по финансово-экономическим вопросам

А.А. Шека

Р/р: 4 экз.: 1. Финансово-экономический отдел администрации Староминского сельского поселения
Староминского района. 2. Организационный отдел администрации Староминского сельского поселения
Староминского района. 3. Централизованная бухгалтерия Староминского поселения Староминского
района. 4. Муниципальные учреждения культуры.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации
Староминского сельского поселения
Староминского района
от _____ № _____

«ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Староминского сельского поселения
Староминского района
от 22 декабря 2015 года № 1209

(в редакции постановления администрации
Староминского сельского поселения
Староминского района
от _____ № _____)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

1

на 2016 год

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Парк культуры и отдыха» Староминского сельского поселения Староминского района

Наименование муниципального учреждения Староминского сельского поселения Староминского района (полведомственного учреждения)

92.33 Деятельность ярмарок и парков с аттракционами

Виды деятельности муниципального учреждения Староминского сельского поселения Староминского района (подведомственного учреждения)

	Коды
Дата	29.12.2015
по сводному реестру	
По ОКВЭД	92.33; 29.12
По ОКВЭД	70.32; 72.5
По ОКВЭД	70.32.1
По ОКВЭД	70.32.2
По ОКВЭД	71.12.2

Бюджетное учреждение

(указывается вид муниципального учреждения Староминского сельского поселения Староминского района из базового (отраслевого) перечня)

Часть 2. Сведения о выполняемых работах ⁴⁾**Раздел 1****1. Наименование работы:** содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в государственной (муниципальной) собственности

28.060.1

уникальный номер по базовому перечню

2. Категории потребителей работы: общество в целом**3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) работы:**3.1. Показатели, характеризующие качество работы ⁵⁾:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		очередной финансовый год
							наименование	код	
03647413013 40145206280 60100100000 00800710010 1	Обеспечение эксплуатационно-технического обслуживания объектов и помещений, а также содержание указанных объектов и помещений, оборудования и прилегающей территории в надлежащем	-	-	По мере необходимости	-	Общий уровень укомплектованности	Процент %	744	100%
						Процент потребителей удовлетворенных качеством и	Процент %	744	

	состоянии					доступностью услуг			
--	-----------	--	--	--	--	-----------------------	--	--	--

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы:

Уникаль- ный номер реестрово- й записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы	
	наименование показателя	наименова- ние показателя	наименован- ие показателя	наименова- ние показателя	наименова- ние показателя	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		Описание работы	очередной финансовый год
							наименова- ние	код		
03647413 01340145 20628060 10010000 00080071 00101	Обеспечение эксплуатационно- технического обслуживания объектов и помещений, а также содержание указанных объектов и помещений, оборудования и прилегающей территории в надлежащем состоянии	-	-	По мере необходим- ости	-	Эксплуатируема я площадь, всего в т.ч. зданий прилегающей территории	Тыс. кв. метров	082	Парк (мемориальны й комплекс, парковая зона, большая, малая сцены)	56 670 кв. м
						Проведение работы на объекте	Единиц (ЕД)	642	Покраска лавочек, урн, детских площадок, аттракционов, покос травы	48 504

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании ⁶⁾

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- исключение работы из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ)

1.2. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания работы:

- Закон Верховный Совет Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре";
- Федеральный закон Принят Государственной Думой от 06.10.2003 № 131 "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- Федеральный закон Принят Государственной Думой от 11.10.2006 года № 174 «Об автономных учреждениях»
- Закон Краснодарского края Принят Законодательным Собранием Краснодарского края 26 октября 2000 года N 325 "О культуре";
- Постановление Администрации Староминского сельского поселения Староминского района от 16.12.2010 № 781 "Об утверждении устава муниципального бюджетного учреждения культур «Парк культуры и отдыха» Староминского сельского поселения Староминского района в новой редакции в связи с изменением его типа".

2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания: _____ оценка _____ отчетов об исполнении муниципального задания

3. Формы контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Администрация Староминского сельского поселения Староминского района
1	2	3
Внутренний контроль	В течении года	Администрация Староминского сельского поселения Староминского района
Внешний контроль	Плановые – согласно графику Внеплановые – по поступлению жалоб	Контрольно – надзорные органы

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания :

- ежеквартально;
- годовая.

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

- ежеквартально до 10 числа, следующего за отчетным;
- предварительный отчет до 1 декабря соответствующего периода ;
- по итогам года до 1 февраля года, следующего за отчетным.

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: Пояснительная записка о причинах отклонения от запланированных показателей муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания ⁷⁾ Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (5%)

¹⁾ Заполняется в соответствии со сроком, соответствующим установленному бюджетным законодательством сроку формирования бюджета поселения.

²⁾ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к оказанию муниципальных услуг отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

³⁾ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

⁴⁾ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к выполнению работ отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

⁵⁾ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

⁶⁾ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

⁷⁾ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии Староминским сельским поселением Староминского района, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений Староминского сельского поселения Староминского района, а также главным распорядителем средств бюджета поселения, принявшим решение о формировании муниципального задания в отношении подведомственных муниципальных казенных учреждений Староминского сельского поселения Староминского района, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2, не заполняются.

Начальник организационного отдела администрации
Староминского сельского поселения
Староминского района

Н.Ю.Неровная