



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ СТАРОМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СТАРОМИНСКОГО РАЙОНА

от 05.02.2011 г

№ 35

ст-ца Староминская

О порядке регистрации и перерегистрации захоронений и порядке ведения книг регистрации захоронений, установке надгробий и выдачи свидетельств о регистрации захоронений на территории Староминского сельского поселения Староминского района

На основании ст.25.1 Закона Краснодарского края от 04.02.2004 года № 666 - КЗ «О погребении и похоронном деле в Краснодарском крае», ст.30 Устава Староминского сельского поселения Староминского района,

п о с т а н о в л я ю:

1. Установить Порядок регистрации захоронений на территории Староминского сельского поселения Староминского района (приложение №1).

2. Утвердить Порядок ведения книг регистрации захоронений, установки надгробий и выдачи свидетельств о регистрации захоронений на территории Староминского сельского поселения Староминского района (приложения №2, № 3, № 4, № 5, № 6).

3. Постановление администрации Староминского сельского поселения Староминского района № 591 от 24.09.2010 года «О порядке ведения книг регистрации захоронений, установки надгробий и выдачи свидетельств о регистрации захоронений на территории Староминского сельского поселения» считать утратившим силу.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Староминского сельского поселения А.А. Лубенец.

Глава Староминского сельского поселения
Староминского района

В.Т. Литвинов

Приложение №1
к постановлению администрации
Староминского сельского поселения
Староминского района
от 05.02.2011 года № 35

ПОРЯДОК

регистрации и перерегистрации захоронений на общественных кладбищах
Староминского сельского поселения Староминского района

1. На территории Староминского сельского поселения Староминского района захоронения регистрируются по каждому кладбищу отдельно, по видам захоронения с ведением книг регистрации о чем делается отметка на разбивочном чертеже и выдается свидетельство о регистрации захоронения.
2. Регистрация захоронений осуществляется при наличии: медицинской справки о смерти, выданной медицинским учреждением или свидетельства о смерти, выданного органами ЗАГС.
3. Перерегистрация свидетельства регистрации захоронений на иных лиц (родственников, близких родственников) носит заявительный характер и осуществляется уполномоченным органом в сфере погребения и похоронного дела в течение 3-х дней со дня предоставления соответствующего заявления с указанием причин перерегистрации.
4. При перерегистрации свидетельств о регистрации захоронений на иных лиц (родственников, близких родственников) уполномоченным органом в сфере погребения и похоронного дела вносятся соответствующие изменения в книгу захоронений.
5. При перерегистрации свидетельств регистрации захоронений заявителем представляются:
 - а) свидетельство о регистрации захоронения;
 - б) паспорт или иной документ, подтверждающий личность лица, указанного в свидетельстве о захоронении;
 - в) письменное согласие лица на которого зарегистрировано захоронение (в случае если лицо, указанное в свидетельстве не является лицом на которое зарегистрировано захоронение).

Заместитель главы Староминского сельского поселения
Староминского района

А.А. Лубенец

Приложение №2
к постановлению администрации
Староминского сельского поселения
Староминского района
от 05.02.2011 года № 35

ПОРЯДОК

ведения книг регистрации захоронений, установки надгробий и выдачи свидетельств о регистрации захоронений на территории Староминского сельского поселения Староминского района

1. Книги регистрации захоронений изготавливаются уполномоченным органом по форме согласно приложению 6 к постановлению.

В книге регистрации захоронений указывается фамилия, имя, отчество и возраст умершего, дата смерти и дата захоронения, номер свидетельства о смерти и наименование органа ЗАГС (или медицинской справки о смерти), номер участка, фамилия, имя, отчество лица, ответственного за похороны (родственника).

Сведения в книге регистрации захоронений размещаются на одной стороне листа, заполняют разборчивым почерком, подчистки и исправления не допускаются.

Книга регистрации захоронений должна быть пронумерована, прошнурована и скреплена печатью администрации поселения.

На титульном листе книги регистрации захоронений указывается дата начала и окончания ее ведения.

3. Книга регистрации захоронений, журнал выдачи свидетельств о захоронении, книга регистрации установки надгробий являются документами строгой отчетности и относятся к делам постоянного хранения и до передачи на государственное хранение, эти книги временно хранятся в архиве администрации Староминского сельского поселения Староминского района.

В соответствии с правилами, устанавливаемыми Управлением по делам архивов Краснодарского края, ведомственный архив обеспечивает своевременную передачу этих документов в архивный отдел муниципального образования Староминский район.

4. Ответственность за регистрацию погребений несет уполномоченный орган.

5. Свидетельства о регистрации захоронения изготавливаются уполномоченным органом по форме согласно приложению № 3, № 4, № 5 к постановлению.

Свидетельство о регистрации захоронения выдается уполномоченным органом на основании записи в книге регистрации захоронений одновременно с регистрацией захоронения.

6. Надмогильные сооружения устанавливаются по согласованию с уполномоченным органом и регистрируются в книге регистрации установки надгробий.

Книга регистрации установки надгробий изготавливается уполномоченным органом по форме согласно приложению № 6 к постановлению.

В книге регистрации указываются: квартал, сектор и номер могилы; фамилия, имя, и отчество захороненного, дата установки, габаритные размеры и материал памятника, адрес и фамилия лица, ответственного за могилу, и документ от изготовителя памятника.

Одновременно с регистрацией установки надгробия соответствующая запись вносится и в свидетельство о регистрации захоронения.

Заместитель главы
Староминского сельского поселения

А.А. Лубенец

Приложение № 3
к постановлению администрации
Староминского сельского поселения
Староминского района
от 05.02. 2011 года № 35

Свидетельство о регистрации одиночного захоронения

Свидетельство о регистрации захоронения № _____	
_____ (наименование населенного пункта)	
Свидетельство выдано гр. (гр-ке) _____	
_____ (фамилия, имя, отчество)	
О регистрации захоронения _____	
_____ (фамилия, имя, отчество)	
« ____ » _____ 20 ____ г.	
на _____	
(наименование кладбища)	
Квартал № _____, сектор № _____, могила № _____	
М.П.	Руководитель УО _____ (фамилия, инициалы)
« ____ » _____ 20 ____ г.	
Надгробие установлено и зарегистрировано _____	
_____ (материал надгробия)	
Размеры надгробия и текст надписи согласованы администрацией	
Инвентарный номер _____	
М.П.	Руководитель УО _____ (фамилия, инициалы)
« ____ » _____ 20 ____ г.	
Выполнен дополнительный текст на надгробии с инвентарным номером _____	
М.П.	Руководитель УО _____ (фамилия, инициалы)
« ____ » _____ 20 ____ г.	

Заместитель главы Староминского сельского поселения
Староминского района

А.А. Лубенец

Приложение № 4
к постановлению администрации
Староминского сельского поселения
Староминского района
от 05.02. 2011 года № 35

Свидетельство о регистрации родственного захоронения

Свидетельство о регистрации захоронения № _____	

(наименование населенного пункта)	
Свидетельство выдано гр. (гр-ке) _____	

(фамилия, имя, отчество)	
О регистрации захоронения _____	

(фамилия, имя, отчество)	
« ____ » _____ 20 ____ г.	
на _____	
(наименование кладбища)	
Квартал № _____, сектор № _____, могила № _____	
М.П.	Руководитель УО _____
	(фамилия, инициалы)
« ____ » _____ 20 ____ г.	
Надгробие установлено и зарегистрировано _____	

(материал надгробия)	
Размеры надгробия и текст надписи согласованы администрацией	
Инвентарный номер _____	
М.П.	Руководитель УО _____
	(фамилия, инициалы)
« ____ » _____ 20 ____ г.	
Зарегистрировано захоронение в могилу № _____	
Квартал № _____ сектор № _____	

(фамилия, имя, отчество)	
М.П.	Руководитель УО _____
	(фамилия, инициалы)
« ____ » _____ 20 ____ г.	
Выполнен дополнительный текст на надгробии с инвентарным номером _____	
М.П.	Руководитель УО _____
	(фамилия, инициалы)
« ____ » _____ 20 ____ г.	

Зарегистрировано захоронение урны с прахом _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

М.П. Руководитель УО _____

(фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Выполнен дополнительный текст на надгробии с инвентарным номером _____

М.П. Руководитель УО _____

(фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Заместитель главы Староминского сельского поселения
Староминского района

А.А. Лубенец

Приложение № 5
к постановлению администрации
Староминского сельского поселения
Староминского района
от 05.02.2011 года № 35

Свидетельство о регистрации почетного захоронения

Свидетельство о регистрации захоронения № _____	

(наименование населенного пункта)	
Свидетельство выдано гр. (гр-ке) _____	

(фамилия, имя, отчество)	
О регистрации захоронения	

(фамилия, имя, отчество)	
« ____ » _____ 20 ____ г.	
на _____	
(наименование кладбища)	
Квартал № _____, сектор № _____, могила № _____	
М.П.	Руководитель УО _____
	(фамилия, инициалы)
« ____ » _____ 20 ____ г.	
Надгробие установлено и зарегистрировано _____	

(материал надгробия)	
Размеры надгробия и текст надписи согласованы администрацией	
Инвентарный номер _____	
М.П.	Руководитель УО _____
	(фамилия, инициалы)
« ____ » _____ 20 ____ г.	

Заместитель главы Староминского Сельского поселения
Староминского района

А.А. Лубенец

Приложение № 6
к постановлению администрации
Староминского сельского поселения
Староминского района
от 05.02.2011 г.
№ 35

Книга регистрации захоронений

Староминского сельского поселения Староминского района
_____ кладбище

Начата " ____ " _____ 20__ г.

Окончена " ____ " _____ 20__ г.

№ регистра	Ф.И.О. умершего	Возраст умершего	Дата смерти	Дата захоронения	№ свидетельства о смерти из ЗАГСа	Каким ЗАГСом выдано свидетельство во о смерти	Фамилия землекопа	№ участка	Ф.И.О. ответственного за похороны
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Заместитель главы Староминского сельского поселения
Староминского района

А.А. Лубенец

Книга регистрации установки надгробий

Староминского сельского поселения Староминского района

_____ кладбище (наименование)

Начата " _____ " _____ 20 ____ г.

Окончена " _____ " _____ 20 ____ г.

№ п.п	Ф.И.О. захороненного (захороненной)	Документ изготовителя надгробия	Дата установки	Номер квартала	Номер сектора	Номер могилы	Номер колумбария	Номер яруса	Номер ниши	Материал и размеры надгробия	Разрешение на установку надгробия Ф.И.О. и адрес лица, ответственного за могилу, нишу
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Заместитель главы Староминского сельского поселения
Староминского района

А.А. Лубенец

Книга регистрации выдачи свидетельств

Староминского сельского поселения Староминского района
_____ кладбище

Начата " _____ " _____ 20__ г.

Окончена " _____ " _____ 20__ г.

№ регистра	Дата	Номер свидетельства о регистрации захоронения	Фамилия, имя, отчество умершего	Фамилия, имя, отчество лица, получившего свидетельство	Адрес места проживания получившего свидетельство
1	2	3	4	5	6

Заместитель главы Староминского сельского поселения
Староминского района

А.А. Лубенец