



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ СТАРОМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СТАРОМИНСКОГО РАЙОНА

от 17.06.2022 г.

№ 305

ст-ца Староминская

О проведении муниципальной специализированной (сельскохозяйственной) сезонной розничной ярмарки «Социальный ряд» на территории Староминского сельского поселения Староминского района по адресу (адресному ориентиру) станица Староминская, улица Красная (район поликлиники)

В целях развития потребительской сферы Староминского сельского поселения Староминского района, удовлетворения потребностей жителей сельского поселения услугами торговли, бытового обслуживания, общественного питания, поддержки местных производителей, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ, Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 1 марта 2011 года № 2195-КЗ «Об организации деятельности розничных рынков, ярмарок и агропромышленных выставок-ярмарок на территории Краснодарского края», руководствуясь статьей 32 Устава Староминского сельского поселения Староминского района **п о с т а н о в л я ю:**

1.Провести муниципальную специализированную (сельскохозяйственную) сезонную розничную ярмарку «Социальный ряд» на территории Староминского сельского поселения Староминского района по адресу (адресному ориентиру) станица Староминская, улица Красная (район поликлиники).

Товары, реализуемые на ярмарке: сельскохозяйственная продукция растительного происхождения.

Количество торговых мест на ярмарке: 8 мест.

2. Организатор ярмарки: администрация Староминского сельского поселения Староминского района (юридический адрес: 353600, Краснодарский край, станица Староминская, улица Красная, д. 25 телефон: (86153) 5-70-08, e-mail: starompos@yandex.ru).

3. Место проведения ярмарки: Краснодарский край, станица Староминская, улица Красная (район поликлиники).

4. Срок проведения ярмарки: с 02 июля по 31 декабря 2022 года.

Режим работы ярмарки — ежедневно с 07.00 до 18.00.

5. Утвердить:

1) План мероприятий по организации муниципальной специализированной (сельскохозяйственной) сезонной розничной ярмарки «Социальный ряд» на территории Староминского сельского поселения Староминского района по адресу (адресному ориентиру) станица Староминская, улица Красная (район поликлиники) (приложение 1);

2) Порядок организации муниципальных ярмарок на территории Староминского сельского поселения Староминского района (приложение 2);

3) Схему размещения торговых мест на муниципальной специализированной (сельскохозяйственной) сезонной розничной ярмарки «Социальный ряд» на территории Староминского сельского поселения Староминского района по адресу (адресному ориентиру) станица Староминская, улица Красная (район поликлиники) (приложение 3);

4) Порядок предоставления торговых мест на муниципальной специализированной (сельскохозяйственной) сезонной розничной ярмарки «Социальный ряд» на территории Староминского сельского поселения Староминского района (приложение 4).

5. Рекомендовать отделу МВД по Староминскому району в период проведения ярмарки обеспечить соблюдение правопорядка в месте ее проведения.

6. Организатору ярмарки (администрация Староминского сельского поселения Староминского района):

- организовать ярмарку в соответствии с требованиями, утверждёнными Законом Краснодарского края от 01 марта 2011 года № 2195 - КЗ «Об организации деятельности розничных рынков, ярмарок и агропромышленных выставок-ярмарок на территории Краснодарского края», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 06 марта 2013 года № 208 «Об установлении требований к организации выставок-ярмарок, продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, выставках-ярмарках на территории Краснодарского края»;

- обеспечить соблюдение требований, установленных законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности, охраны окружающей среды, ветеринарии, а также других установленных законодательством Российской Федерации требований;

- в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, проведения санитарно-профилактических мероприятий, для профилактики заболеваний, вызванных коронавирусом, обеспечить проведение мероприятий по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV);

- регулярно информировать жителей Староминского сельского поселения в средствах массовой информации, или на официальном сайте организатора ярмарки о проведении ярмарки и режиме её работы;

7. Отделу по правовым вопросам и кадровой политике администрации Староминского сельского поселения Староминского района (Дорофеев М.Г.) обнародовать настоящее постановление в установленных местах и обеспечить его размещение (опубликование) на официальном сайте администрации Староминского сельского поселения Староминского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.starompos.ru>.

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Староминского сельского поселения Староминского района по финансово-экономическим вопросам Шека А.А.

9. Постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава Староминского сельского поселения
Староминского района

Ю.В. Миськов

Приложение 1
к постановлению администрации
Староминского сельского поселения
Староминского района
от 17.06.2022 г. №305

**План мероприятий
по организации муниципальной специализированной
(сельскохозяйственной) сезонной розничной ярмарки «Социальный ряд»
на территории Староминского сельского поселения Староминского района
по адресу (адресному ориентиру) станица Староминская, улица Красная
(район поликлиники)**

1. Организатор ярмарки — администрация Староминского сельского поселения Староминского района.

2. Место проведения ярмарки:

№ п/п	Место проведения ярмарки	Количество мест	Период проведения ярмарки	Организатор ярмарки
1	Староминский район, ст. Староминская, ул. Красная (район поликлиники)	8	Ежедневно с 07.00 до 18.00. с 02 июля по 31 декабря 2022 года	Администрация Староминского сельского поселения Староминского района

3. Сроки проведения ярмарки:

Муниципальная специализированная (сельскохозяйственная) сезонная розничная ярмарка «Социальный ряд» на территории Староминского сельского поселения Староминского района по адресу (адресному ориентиру) станица Староминская, улица Красная (район поликлиники) проводится ежедневно с 7.00 до 18.00 с 02 июля по 31 декабря 2022 года.

4. Мероприятия, проводимые организатором ярмарки при организации ярмарки

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель
1.	Разработка и утверждение Плана мероприятий по организации муниципальной специализированной (сельскохозяйственной) сезонной розничной ярмарки «Социальный ряд» на территории Староминского сельского поселения Староминского района по	Администрация Староминского сельского поселения Староминского района

	адресу (адресному ориентиру) станица Староминская, улица Красная (район поликлиники) (далее-ярмарка)	
2.	Разработка и утверждение Порядка организации ярмарки	Администрация Староминского сельского поселения Староминского района
3.	Разработка и утверждение Порядка предоставления торговых мест на ярмарке	Администрация Староминского сельского поселения Староминского района
4.	Нумерация мест согласно Схемы размещения торговых мест на ярмарке	Администрация Староминского сельского поселения Староминского района
5.	Обеспечение мер по безопасности и правопорядку на территории ярмарки с 07.00 до 18.00 часов	Отдел МВД России по Староминскому району
6.	Осуществление контроля норм санитарно-эпидемиологического благополучия населения	Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Краснодарскому краю в Ейском, Щербиновском, Староминском районах
7.	Организация уборки на территории ярмарки	МБУ «Служба благоустройства» Староминского сельского поселения Староминского района
8.	Осуществление расстановки участников ярмарок в соответствии с предоставленными торговыми местами	Администрация Староминского сельского поселения Староминского района
9.	Оборудование торговых мест в соответствии с установленными санитарными, противопожарными, экологическими нормами и правилами и обеспечение необходимых условий для организации торговли, свободный проход покупателей и доступ к торговым местам	Участники ярмарки
10.	Размещение на официальном сайте администрации Староминского сельского поселения в сети «Интернет» информации о плане мероприятий по организации ярмарки, Порядка организации ярмарки и Порядка предоставления торговых мест на ярмарке, графике работы ярмарки.	Администрация Староминского сельского поселения Староминского района

Приложение 2
к постановлению администрации
Староминского сельского поселения
Староминского района
от 17.06.2022 г. №305

**Порядок организации муниципальных ярмарок на территории
Староминского сельского поселения Староминского района**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 1 марта 2011 года № 2195-КЗ «Об организации деятельности розничных рынков, ярмарок и агропромышленных выставок-ярмарок на территории Краснодарского края», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 6 марта 2013 года № 208 «Об установлении требований к организации выставок ярмарок, продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, выставках-ярмарках на территории Краснодарского края», Уставом Староминского сельского поселения Староминского района, утвержденного решением Совета Староминского сельского поселения Староминского района от 05 мая 2017 года № 34.2 разработан Порядок организации муниципальных ярмарок на территории Староминского сельского поселения Староминского района (далее – Порядок).

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает требования к организации деятельности ярмарки по продаже товаров на ней.

1.2. Порядок регулирует правила организации ярмарки и продажи товаров на территории Староминского сельского поселения Староминского района и распространяются на все хозяйствующие субъекты и физические лица, участвующие в ярмарке.

1.3. Основными целями проведения ярмарки являются:
обеспечение жителей Староминского сельского поселения Староминского района широким ассортиментом сельскохозяйственных товаров растительного происхождения.

поддержка местных товаропроизводителей.

активизация сбыта продукции, расширение и обновление ассортимента, и улучшение качества товаров.

изучение спроса на товары.

развитие здоровой конкурентной среды.

II. Основные термины и понятия, используемые в настоящем порядке.

2.1. Ярмарка – форма торговли, организуемая в установленном месте и на установленный срок с предоставлением торговых мест с целью продажи товаров, на основе свободно определяемых непосредственно при заключении договоров купли-продажи и договоров бытового подряда цен.

В зависимости от масштаба проведения ярмарки могут быть краевыми, муниципальными и межмуниципальными.

В зависимости от специализации ярмарки могут быть специализированными (с продажей отдельных товарных групп, (сельскохозяйственные), выполнением отдельных видов работ, оказанием отдельных видов услуг) и универсальные.

В зависимости от условий торговли ярмарки могут быть розничными, оптовыми и оптово-розничными.

В зависимости от периодичности проведения ярмарки могут быть сезонными (организуемыми в целях продажи сезонного вида товаров, выполнения сезонных работ, оказания сезонных услуг и приуроченными к определенным периодам, временам года, сезонам), разовыми (в том числе праздничные ярмарки) и периодичными (в том числе ярмарки выходного дня) проводимые с определенной периодичностью – еженедельные ярмарки (проводимые по определенным дням недели).

Фермерский дворик – специализированная (сельскохозяйственная) ярмарка, организованная администрацией соответствующего муниципального образования с предоставлением торговых мест сельскохозяйственным товаропроизводителям.

Социальный ряд – специализированная (сельскохозяйственная) ярмарка, организованная администрацией соответствующего муниципального образования для граждан (в том числе граждан, ведущих крестьянские (фермерские) хозяйства, личные подсобные хозяйства или занимающихся садоводством и огородничеством) в целях реализации выращенной ими сельскохозяйственной продукции растительного происхождения.

2.2 Ярмарочная площадка – место, определенное организатором для проведения ярмарки (земельный участок или имущественный комплекс, в составе которого могут быть здания (капитальные строения).

2.3 Участники ярмарки – юридические лица, индивидуальные предприниматели, а также граждане (в том числе граждане, ведущие крестьянские (фермерские) хозяйства, личные подсобные хозяйства или занимающиеся садоводством, огородничеством, животноводством), осуществляющие деятельность по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарке.

2.4 Продавец – индивидуальный предприниматель, зарегистрированный в установленном законодательством Российской Федерации порядке, гражданин (в том числе гражданин, ведущий крестьянское (фермерское) хозяйство, личное подсобное хозяйство или занимающийся садоводством огородничеством),

которые заключили с организатором ярмарки договор о предоставлении торгового места и непосредственно осуществляющие на торговом месте деятельность по продаже товаров на ярмарке, а также физические лица, привлекаемые участником ярмарки, с которым заключен договор о предоставлении торгового места для осуществления указанной деятельности.

2.5 Торговое место на ярмарке – специально оборудованное, оснащенное прилавком торговое место для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг), выставочный стенд, а также палатка, автолавка, автомагазин, автоцистерна, тележка, лоток, корзина и иные специальные приспособления для демонстрации и розничной реализации товаров (выполнения работ, оказания услуг);

2.6 Режим работы ярмарки – время проведения ярмарки, определенное организатором ярмарки.

2.7 План мероприятий по организации ярмарки - перечень мероприятий по подготовке и проведению ярмарки, разрабатываемый организатором ярмарки.

2.8 Организаторы ярмарки – исполнительные органы государственной власти Краснодарского края, органы местного самоуправления в Краснодарском крае, юридические лица, индивидуальные предприниматели.

2.9 Организатором ярмарки выступает администрация Староминского сельского поселения Староминского района.

III. Организация ярмарки

3.1. Основанием для проведения ярмарки, является постановление администрации Староминского сельского поселения Староминского района, об организации ярмарки на территории Староминского сельского поселения Староминского района.

3.2 Постановление о проведении ярмарки подлежит обнародованию в установленных местах и размещению на официальном сайте администрации Староминского сельского поселения Староминского района в сети «Интернет».

3.2. В целях организации деятельности ярмарки, организатор ярмарки до начала проведения ярмарки проводит следующие мероприятия:

3.2.1. Разрабатывает и утверждает: план мероприятий по организации ярмарки (далее – План мероприятий), порядок организации ярмарки, схему размещения торговых мест, порядок предоставления торговых мест для продажи товаров на ярмарке.

3.2.2. Определяет режим работы ярмарки.

3.3. Положения Плана мероприятий обязательны для исполнения организатором ярмарки, участниками, их представителями и работниками.

3.4. Положения Плана мероприятий становятся обязательными для участников ярмарки с момента предоставления им торговых мест на ярмарке.

3.5. Проведение ярмарки и состав участников ярмарки определяются исходя из необходимости обеспечения жителей Староминского сельского

поселения широким ассортиментом сельскохозяйственным товаров растительного происхождения.

IV. Требования к оборудованию и содержанию ярмарочной площадки.

4.1. Ярмарка проводится на открытой площадке, позволяющей обеспечить:

4.1.1. Размещение торговых мест с соблюдением правил и норм пожарной безопасности, охраны общественного порядка, санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

4.1.2. Надлежащее санитарно-техническое состояние торговых мест на ярмарке;

4.1.3. Доступность торговых мест на ярмарке для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Организатор ярмарки обеспечивает разметку и нумерацию торговых мест согласно схеме размещения.

V. Порядок организации торговых мест.

5.1. Торговые места на ярмарке предоставляются участникам ярмарки на договорной основе в порядке, определяемом организатором ярмарки.

5.2. Торговые места на ярмарках размещаются на основе схемы размещения торговых мест, разработанной и утвержденной организатором ярмарки.

5.3. Организация и предоставление торговых мест, не предусмотренных схемой размещения, не допускается.

VI. Права и обязанности участника ярмарки при осуществлении деятельности по продаже товаров на ярмарке.

6.1. Участник ярмарки используют для торговли на ярмарке специально оборудованные, организатором ярмарки, прилавки для торговли.

6.2. При осуществлении деятельности по продаже товаров на ярмарке участник ярмарки обязан:

оборудовать свое торговое место в соответствии с требованиями санитарных норм и правил, правил продажи отдельных видов товаров.

обеспечить наличие ценников на весь ассортимент реализуемых товаров.

6.2.3. Своевременно в наглядной и доступной форме доводить до сведения покупателей необходимую и достоверную информацию о товарах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

6.2.4. Обеспечить наличие на ярмарке: договора о предоставлении торгового места и предъявлять их по первому требованию организатора ярмарки, контролирующих органов.

6.2.5. Соблюдать правила личной гигиены.

6.2.6. Производить на торговом месте уборку мусора в течение рабочего дня, и после завершения торговли.

6.2.7. Не загромождать подходы к торговому месту, производить уборку мусора.

6.2.8. Соблюдать требования в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, охраны окружающей среды, пожарной безопасности, ветеринарии, защиты прав потребителей и иные требования, предусмотренные действующим законодательством, а также требования, предъявляемые к продаже отдельных видов товаров в соответствии с Правилами продажи отдельных видов товаров, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 19 января 1998 года № 55 «Об утверждении Правил продажи отдельных видов товаров, перечня товаров длительного пользования, на которые не распространяется требование покупателя о безвозмездном предоставлении ему на период ремонта или замены аналогичного товара, и перечня непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих возврату или обмену на аналогичный товар других размера, формы, габарита, фасона, расцветки или комплектации».

6.2.9. Осуществлять торговую деятельность только в пределах предоставленного торгового места. Не допускать размещение дополнительных торговых мест для продажи товаров не предусмотренных схемой размещения.

6.2.10. Использовать торговое место исключительно по назначению и осуществлять торговлю в соответствии с ассортиментным перечнем, утвержденным в установленном порядке и предоставленным с заявлением.

6.2.11. Не допускать на ярмарке продажу запрещенной продукции.

6.2.12. Не допускать на ярмарке продажу консервированной продукции домашнего изготовления, дикорастущих грибов и иных видов грибов.

6.2.13. По окончании работы ярмарки торговые объекты приводятся в надлежащее санитарное состояние.

VII. Перечень товаров, подлежащих продаже на ярмарке.

7.1 Осуществлять продажу в соответствии с ассортиментным перечнем, утвержденным в установленном порядке и предоставленным с заявлением.

VIII. Права и обязанности организатора ярмарки

8.1. Организатор ярмарки имеет право:

привлекать для участия в ярмарке юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, выпускающих сельскохозяйственную продукцию, осуществляющих оптовую и розничную торговлю; граждан, ведущих крестьянские (фермерские) хозяйства, личные подсобные хозяйства или занимающихся садоводством, огородничеством;

организовывать проведение культурно - развлекательных мероприятий во время работы ярмарки.

8.2. Организатор ярмарки обязан:

обеспечить равный доступ к участию в ярмарке и предоставлению мест для продажи товаров участникам ярмарки;

предоставлять торговые места на ярмарке только на основании договора и в соответствии со схемой размещения торговых мест;

в соответствии с требованиями действующего законодательства определить ассортимент товаров, подлежащих реализации на ярмарке;

обеспечить учет участников ярмарки;

не допускать организацию несанкционированной торговли на территории и за пределами территории ярмарки;

обеспечить соблюдение участниками ярмарки требований Федерального закона от 25 июня 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»: о привлечении к трудовой деятельности в Российской Федерации иностранных граждан и лиц без гражданства;

рассматривать спорные вопросы по организации ярмарки и продажи товаров на ней, возникающие у покупателей и участников ярмарки

IX. Организатор ярмарки в процессе осуществления торговли вправе:

9. Прервать участие участников в ярмарке за нарушение положений настоящего Порядка; проверять наличие у участников ярмарки всех документов, необходимых для участия в ярмарке и осуществления торговли на ней; проверять соответствие ассортимента товара, реализацию которого ведут участники на ярмарке, с товарами, заявленными к реализации на ярмарке в предоставленных заявлениях; запрашивать у участников ярмарки документы, подтверждающие происхождение товаров и соответствие товаров установленным действующим законодательством требованиям: сертификат или декларацию о соответствии либо их копии, заверенные в установленном порядке, товарно-сопроводительные документы, ветеринарные сопроводительные документы, заключения лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы и иные документы, предусмотренные действующим законодательством.

9.1. Организатор ярмарки выполняет требования, указанные в пункте 4 настоящего Порядка.

X. Контроль деятельности ярмарки

10.1. Контроль за соблюдением в месте проведения ярмарки требований действующего законодательства, регламентирующего торговую деятельность и настоящего Порядка осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

10.2. Организатор ярмарки осуществляет проверки выполнения участниками ярмарки требований, предусмотренных договорами.

10.3. Контроль организации деятельности ярмарки в соответствии с настоящим Порядком осуществляет организатор ярмарки.

10.4. Контроль за соблюдением: требований, установленных нормативными правовыми актами Краснодарского края к организации продажи товаров на ярмарке и порядка организации ярмарки, установленного нормативными правовыми актами Краснодарского края, осуществляется департаментом потребительской сферы и регулирования рынка алкоголя Краснодарского края в пределах их компетенции в соответствии с действующим законодательством.

XI. Ответственность за нарушение Порядка

11.1. Нарушение участником ярмарки требований Порядка является основанием для лишения его торгового места.

11.2. При выявлении нарушений, установленных нормативно правовыми актами Краснодарского края в порядке организации ярмарки и продажи товаров на ней, уполномоченным органом на организатора ярмарки составляется протокол об административном правонарушении согласно статье 3.14 Закона Краснодарского края от 23 июля 2003 года № 608-КЗ «Об административных правонарушениях».

Глава Староминского сельского поселения
Староминского района

Ю.В. Миськов

Приложение 3
к постановлению администрации
Староминского сельского поселения
Староминского района
от 17.06.2022 г. №305

Схема
размещения торговых мест на муниципальной специализированной
(сельскохозяйственной) сезонной розничной ярмарки «Социальный ряд»
на территории Староминского сельского поселения Староминского района
по адресу (адресному ориентиру) станица Староминская, улица Красная
(район поликлиники)

ул. Красная	ЯРМАРКА	ул. Пушкина (Парк 30-летия Победы)					
		Газон		Пешеходная зона	Торговые павильоны		
		ЯРМАРКА					
		Торговый прилавок 4	Торговое место № 8				
			Торговое место № 7				
		Проход					
		Торговый прилавок 3	Торговое место № 6				
			Торговое место № 5				
		Проход					
		Торговый прилавок 2	Торговое место № 4				
			Торговое место № 3				
		Проход					
		Торговый прилавок 1	Торговое место № 2				
			Торговое место № 1				
		Торговые Павильоны					
		Проезд					

Глава Староминского сельского поселения
Староминского района

Ю.В. Миськов

Приложение 4
к постановлению администрации
Староминского сельского поселения

**Порядок предоставления торговых мест на муниципальной
специализированной (сельскохозяйственной) сезонной розничной ярмарки
«Социальный ряд» на территории Староминского сельского поселения**

I. Общие положения

1.1. В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 1 марта 2011 года № 2195-КЗ «Об организации деятельности розничных рынков, ярмарок и агропромышленных выставок-ярмарок на территории Краснодарского края», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 6 марта 2013 года № 208 «Об установлении требований к организации выставок-ярмарок, продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, выставках-ярмарках на территории Краснодарского края», на основании постановления администрации Староминского сельского поселения Староминского района от 20 мая 2019 года № 225 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление торговых мест на ярмарках, агропромышленных выставках ярмарках на территории Староминского сельского поселения Староминского района» разработан Порядок предоставления торговых мест на муниципальной специализированной (сельскохозяйственной) сезонной розничной ярмарки «Социальный ряд» на территории Староминского сельского поселения (далее – Порядок).

1.2. Настоящий Порядок определяет порядок приема и рассмотрения запросов о предоставлении торговых мест на муниципальной специализированной (сельскохозяйственной) сезонной розничной ярмарки «Социальный ряд» на территории Староминского сельского поселения (далее – ярмарка), основания отказа в предоставлении торговых мест на ярмарке, порядок заключения договора о предоставлении торгового места на ярмарке.

1.3. Понятия и термины, используемые в данном Порядке, применяются в значениях, определенных Порядком организации муниципальной специализированной (сельскохозяйственной) сезонной розничной ярмарки «Социальный ряд» на территории Староминского сельского поселения (далее – ярмарка).

1.4. Организатор ярмарки – администрация Староминского сельского поселения Староминского района, осуществляет организацию и проведение ярмарки на ярмарочной площадке (далее по тексту – организатор ярмарки).

1.5. Социальный ряд - специализированная (сельскохозяйственная) ярмарка, организованная администрацией Староминского сельского поселения Староминского района для граждан (в том числе граждан, ведущих крестьянские (фермерские) хозяйства, личные подсобные хозяйства или занимающихся садоводством и огородничеством) в целях реализации выращенной ими сельскохозяйственной продукции растительного происхождения.

II. Порядок приема и рассмотрения заявлений о предоставлении торговых мест на ярмарке для продажи товаров

2.1. Торговые места на ярмарке предоставляются участникам ярмарки на договорной основе и в соответствии со схемой размещения торговых мест.

2.2. Организатор ярмарки предоставляет торговые места на специализированной (сельскохозяйственной) ярмарке «Социальный ряд» гражданам (в том числе граждан, ведущих крестьянские (фермерские) хозяйства, личные подсобные хозяйства или занимающихся садоводством и огородничеством) в целях реализации выращенной ими сельскохозяйственной продукции растительного происхождения, на безвозмездной основе.

2.3. Торговые места на ярмарке распределяются между всеми участниками ярмарки, подавшими запросы организатору ярмарки не позднее, чем за 2 дня до дня ее проведения и согласовавшими ассортиментный перечень товаров с организатором ярмарки. –

2.4. При предоставлении гражданам торговых мест на ярмарках "социальный ряд", такие места предоставляются организаторам ярмарки на основании следующих документов:

1) для гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, - выписка из похозяйственной книги, которая ведется органом местного самоуправления поселения или городского округа в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 7 июля 2003 года N 112-ФЗ "О личном подсобном хозяйстве";

2) для гражданина, занимающегося садоводством, огородничеством, - документ, устанавливающий или удостоверяющий право на земельный участок, предоставленный для ведения садоводства, огородничества.

2.5. К запросу на предоставление торгового места для продажи товаров участник ярмарки указывает следующие сведения: для юридических лиц – полное и сокращенное (при наличии) наименование, в том числе фирменное наименование, организационно – правовая форма юридического лица, юридический адрес, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц; для индивидуальных предпринимателей – фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, место его жительства, данные документа, удостоверяющего его личность, государственный регистрационный номер записи о государственной

регистрации индивидуального предпринимателя и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, в том числе о регистрации в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства; для физических лиц – фамилия, имя, отчество (при наличии), место его жительства, данные документа удостоверяющего его личность, сведения о гражданстве, реквизиты документа, подтверждающего ведение гражданином крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства (далее – ЛПХ) или занятие садоводством, огородничеством (справка о ведении ЛПХ и документ, подтверждающий право владения, пользования, распоряжения земельным участком, предоставленным для ведения садоводства, огородничества);

2.6. К запросу прилагаются следующие документы: копии карточек регистрации контрольно-кассовой техники в случаях, установленных статьей 4.2. Федерального закона от 22 мая 2003 года № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации»; копия документа удостоверяющего личность; копия документа, подтверждающего ведение крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством (справка о ведении ЛПХ и документ, устанавливающий право на владение, пользование, распоряжение земельным участком, предоставленный для ведения садоводства, огородничества). Сведения, указанные в заявке должны быть подтверждены оригиналами документов, либо копиями, заверенными нотариально.

2.7. Участник ярмарки может подать заявку на предоставление торгового места организатору ярмарки и в день проведения ярмарки, но при условии наличия свободных мест на ярмарке и предоставлении документов и сведений, указанных в пунктах 2.4 – 2.6 данного Порядка.

2.8. В случае если заявка подается представителем заявителя, к заявке прилагается документ, подтверждающий его полномочия.

2.9. Запрос на участие в ярмарке должна быть скреплена печатью заявителя (для юридических лиц) и подписана заявителем, либо лицом, уполномоченным таким заявителем. (Приложение № 1 к настоящему Порядку).

2.10. Организатор ярмарки ведет журнал регистрации поступления запросов на участие в ярмарках, в котором указывается дата и время поступления запроса, регистрационный номер запроса, полное наименование заявителя и место его нахождения (адрес) – для юридических лиц и фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства (адрес по прописке) – для индивидуальных предпринимателей и граждан, ведущих ЛПХ, а также количество торговых мест, срок предоставления торгового места на ярмарке (Приложение № 2 к настоящему Порядку).

2.11. Журнал должен быть прошит, пронумерован, скреплен печатью организатора ярмарки (при наличии).

2.12. В день поступления запроса, и прилагаемых к нему документов организатор ярмарки проводит проверку правильности заполнения запроса и

наличия, прилагаемых к нему документов и предоставляет торговое место или отказывает в его предоставлении.

2.13. При превышении количества желающих принять участие в ярмарке, лимита торговых мест, места предоставляются участникам, ранее (первыми) подавшим запрос и предоставившими документы и сведения, указанные в пункте 2.4. – 2.6. настоящего Порядка.

2.14. Основанием для отказа в предоставлении места для продажи товаров на ярмарке является: отсутствие на ярмарке свободных мест, установленных схемой размещения торговых мест; непредставление (не полное представление) сведений и документов или представление недостоверной (искаженной) информации, указанных в запросе; если назначение торгового места используется для реализации, запрещенной продукции на ярмарке; если цели использования торгового места не соответствуют назначению торгового места. В случае устранения оснований для отказа, указанных в настоящем пункте, заявитель вправе обратиться повторно.

2.15. Организатору ярмарки запрещается создавать дискриминационные условия при распределении торговых мест.

III. Порядок заключения договора о предоставлении торгового места на ярмарке.

3.1. Торговые места для продажи товаров на ярмарках предоставляются организатором ярмарки на основании договоров о предоставлении торговых мест на муниципальных ярмарках (Приложение № 3 к настоящему Порядку) на срок, не превышающий срока действия разрешения на право организации ярмарки.

3.2. Договор о предоставлении торгового места на ярмарке для продажи товаров (далее – договор) заключается между организатором и участником ярмарки на период проведения ярмарки не позднее двух дней до дня проведения ярмарки, либо в день проведения ярмарки, но при условии, что участник явился в день проведения ярмарки.

3.3. Плата за предоставления торговых мест не взимается.

3.4. Предоставление торговых мест для продажи товаров участникам ярмарки и их размещение осуществляется в соответствии со схемой размещения торговых мест на ярмарке с соблюдением товарного соседства.

3.6. Предоставление организатором ярмарки торгового места не влечет приобретение участником ярмарки прав собственности или иных вещественных прав на соответствующий земельный участок.

3.7. Передача торговых мест третьему лицу запрещается.

3.8. Предоставление мест для продажи товаров на ярмарках иностранным гражданам, зарегистрированным в качестве индивидуальных предпринимателей, а также лицам, привлекающим иностранных граждан в качестве продавцов, осуществляется Организатором ярмарки с учетом требований Федерального закона от 25 июня 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

IV. Контроль за выполнением условий договора о предоставлении торгового места для продажи товаров на ярмарке

4.1. Организатор ярмарки осуществляет контроль за выполнением участниками ярмарки условий договора.

4.2. Неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение участниками ярмарок существенных условий договора являются основанием для его, досрочного расторжения в одностороннем порядке в случаях:

использования участником ярмарки предоставленного торгового места с нарушением Порядка или условий, указанных в договоре;

осуществления участником ярмарки реализации контрафактной или запрещенной к продаже продукции;

предоставления участником ярмарки торгового места третьему лицу;

нахождения на территории проведения ярмарки участника ярмарки, его работника или представителя в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения;

выявления несоответствия участника ярмарки сведениям и документам, представленным при подаче запроса о предоставлении торгового места на ярмарке.

Глава Староминского сельского поселения
Староминского района

Ю.В. Миськов

Приложение 1
к Порядку предоставления торговых мест
на сезонной муниципальной
сельскохозяйственной розничной ярмарке
расположенной по адресу:
(адресному ориентиру)
ст. Староминская, ул. Красная
(район поликлиники)

Главе
Староминского сельского поселения
Староминского района

ФИО

ЗАПРОС о предоставлении торгового места на ярмарке

Заявитель: _____
(для юридического лица: наименование юридического лица, организационно-правовая форма, ИНН)

в лице: _____
(должность, ФИО руководителя);

(для индивидуального предпринимателя: ФИО ИП, ОГРНИП, дату регистрации физического лица в качестве ИП);

для гражданина: _____
(ФИО физического лица)

Адрес (юридический адрес для юридического лица или домашний адрес (адрес регистрации) для индивидуального предпринимателя или гражданина)

(телефон для связи)

Прошу Вас предоставить торговое место на ярмарке организуемой администрацией

(наименование ярмарки) Староминского сельского поселения Староминского района
по адресу: _____

на срок _____ 20__ года _____
(период участия) (дни участия)

площадью _____ кв. метров

для реализации: _____
(вид и наименование продукции)

в количестве (общем весе) товарных единиц для продажи на 1 ярмарке _____ кг
Тип и № транспортного средства (в случае торговли с использованием транспорта) _____

Должность, ФИО (руководителя, индивидуального)
предпринимателя, гражданина

МП (подпись)
«_____» _____ 20__ г.
(дата)

ФИО, должность Ответственного специалиста,
принявшего документы

(подпись)
«_____» _____ 20__ г.»
(дата)

Глава Староминского сельского поселения
Староминского района

Ю.В. Миськов

Приложение 2
к Порядку предоставления торговых мест
на сезонной муниципальной
сельскохозяйственной розничной ярмарке
расположенной по адресу:
(адресному ориентиру)
ст. Староминская, ул. Красная
(район поликлиники)

Журнал регистрации заявок на предоставлении торгового места на ярмарке

Регистрационный номер запроса	Дата поступления запроса/ время	Заявитель (наименование организации, ИП., Ф.И.О. физического лица) контактные данные	Место проведения ярмарки	Дата проведения ярмарки	Заявленный вид продукции	Количество торговых мест	Номер торгового места	Срок предоставления торгового места на ярмарке	Согласовано /отказано	Подпись заявителя
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Глава Староминского сельского поселения
Староминского района

Ю.В. Миськов

Приложение 3
к Порядку предоставления торговых мест
на сезонной муниципальной
сельскохозяйственной розничной ярмарки
расположенной по адресу:
(адресному ориентиру)
ст. Староминская, ул. Красная
(район поликлиники)

ДОГОВОР

предоставления торговых мест на сезонной муниципальной
сельскохозяйственной розничной ярмарки расположенной по адресу
(адресному ориентиру) ст. Староминская, ул. Красная (район поликлиники)

« _____ » _____ г. № _____

Администрация Староминского сельского поселения Староминского
района, именуемая в дальнейшем Сторона 1 в лице главы Староминского
сельского поселения Староминского района

действующего на основании Устава Староминского сельского поселения
Староминского района, с одной стороны, и,

именуем в дальнейшем Сторона 2, в лице _____
действующего на основании _____

(устава (для юр.лиц), для ИП - указать ОГРНИП и дату регистрации)

с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий
договор о нижеследующем:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Сторона 1 безвозмездно передает, а Сторона 2 принимает в
пользование следующие торговые места (место) на срок с _____ по
_____ в соответствии с утвержденным графиком проведения ярмарок и
схемой размещения торговых мест на _____ г.:

№ торгового места	Площадь торгового места в кв. м	Адрес проведения ярмарки	Дата проведения	Наименование реализуемой продукции

II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Сторона 1 имеет право:

- 1) оказывать Стороне 2 консультативную помощь для выполнения условий Договора;
- 2) осуществлять мониторинг (в пределах полномочий) за соблюдением условий настоящего договора Стороной 2;
- 3) утверждать ассортиментный перечень реализуемых на ярмарке товаров с учетом возможности их реализации в условиях ярмарочной торговли при соблюдении действующего законодательства, регламентирующего продажу отдельных видов товаров;
- 4) не допускать к торговле на ярмарках арендаторов торговых мест (их персонал) при нарушении ими условий договора (в части касающейся);
- 5) расторгнуть договор при выявлении нарушений Стороной 2 условий настоящего Договора (в части касающейся), уведомив об этом Сторону 2;

2.2. Сторона 1 обязуется:

- предоставить Стороне 2 торговое место;
- обеспечить проезд к торговому месту до начала работы ярмарки в течение срока действия настоящего договора;
- размещать в доступном для обозрения месте вывеску с информацией об организаторе ярмарки, режиме работы и виде ярмарки.

2.3. Сторона 2 имеет право:

- на проезд к торговому месту и выгрузку товара до начала работы ярмарки, при условии соблюдения требований безопасности в течение срока действия настоящего договора;
- осуществлять реализацию товара лично, либо через продавца при наличии документа, подтверждающего трудовые или гражданско-правовые отношения.

2.4. Сторона 2 обязана:

- 1) содержать торговое место, предоставленное в безвозмездное пользование, в надлежащем санитарно-техническом состоянии;
- 2) не передавать право пользования торговым местом третьим лицам;
- 3) осуществлять торговлю только в указанном в настоящем договоре месте и использовать торговое место только для продажи товаров, указанных в договоре (а также в выписках из похозяйственной книги (для ЛПХ) в соответствии с утвержденным ассортиментным перечнем сельскохозяйственной продукции и продовольственных товаров, допустимых к реализации на ярмарках);
- 4) осуществлять продажу товаров на ярмарках с учетом требований, установленных законодательством Российской Федерации о защите прав потребителей, законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, законодательством о пожарной безопасности, ветеринарным и фитосанитарным законодательством, об охране окружающей среды, правилами продажи

отдельных видов товаров, в том числе в соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 6 марта 2013 года № 208 «Об установлении требований к организации выставок-ярмарок, продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, выставках-ярмарках на территории Краснодарского края» и другими установленными законодательством требованиями;

5) оборудовать свое торговое место:

вывеской о принадлежности торгового места (единого установленного образца);

торговым оборудованием, предотвращающим атмосферное влияние на реализуемые товары (палатки), для выкладки товаров (столы, поддоны, подтоварники для хранения товарного запаса), обеспечивающим необходимые условия для организации торговли, свободный проход покупателей и доступ к торговым местам.

6) обеспечить наличие у лиц, непосредственно осуществляющих продажу товаров на ярмарке:

документов, подтверждающих трудовые или гражданско-правовые отношения продавца с участником ярмарки;

личных нагрудных карточек с указанием сведений об участнике ярмарки;

медицинских книжек установленного образца с полными данными медицинских обследований, предусмотренных законодательством Российской Федерации (при продаже продуктов питания);

товарно-сопроводительных документов на товар, ветеринарных и фитосанитарных сопроводительных документов, а также документов, подтверждающих качество и безопасность продукции в соответствии с требованиями действующего законодательства;

ценников на реализуемые товары, оформленных в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством;

спецодежды (нарукавников, фартуков, халатов и т.д.);

7) своевременно в наглядной и доступной форме довести до сведения покупателей необходимую и достоверную информацию о товарах и их изготовителях, обеспечивающих возможность правильного выбора товаров;

8) не допускать: продажу продукции животного происхождения, продукцию растительного происхождения из карантинных фитосанитарных зон, не имеющей карантинных сертификатов; продажу алкогольной продукции, в том числе пива и напитков, изготовленных на основе пива; табачных изделий; консервированных продуктов, кулинарных изделий из мяса и рыбы, кондитерских изделий, приготовленных в домашних условиях; продукции животного происхождения непромышленного изготовления; мясных и рыбных полуфабрикатов; дикорастущих грибов и иных видов грибов; гастрономической, молочной и хлебобулочной продукции; детского питания и других товаров, реализация которых запрещена или ограничена законодательством Российской Федерации;

9) не осуществлять продажу товаров, в отношении которых установлены особые условия хранения и реализации, при отсутствии таких условий;

10) не загрязнять территорию ярмарки, поддерживать торговое место в надлежащем санитарном состоянии. После окончания рабочего дня производить уборку торгового места;

11) осуществлять свою деятельность на торговом месте в соответствии с режимом и правилами работы ярмарки. Не ранее, чем за тридцать минут до окончания работы ярмарки (в соответствии с утвержденным нормативным правовым актом графиком) освободить предоставленное торговое место. В целях безопасности потребителей не допускать преждевременный выезд автотранспорта с территории ярмарки. По окончании срока действия настоящего Договора освободить торговое место;

12) не позднее чем за сутки проинформировать организатора ярмарки о невозможности участия в очередной ярмарке.

III. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. За нарушение условий настоящего Договора стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

3.2. Сторона 2 несет имущественную ответственность в случае ухудшения состояния торгового места, а также совершения иных виновных действий, повлекших причинение вреда Стороне 1, в полном объеме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Ни одна из сторон не будет нести ответственность по настоящему Договору, если неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств настоящего Договора было вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, а именно: пожар, наводнение, иное стихийное бедствие либо чрезвычайное обстоятельство, которые нельзя было предотвратить всеми доступными, разумными и законными мерами, а также в связи со вступлением в законную силу нормативных актов органов государственной власти, которые своим действием делают невозможным надлежащее исполнение обязательств настоящего Договора. Сторона, у которой возникло такое обстоятельство, обязана в максимально короткий срок уведомить об этом другую сторону.

3.4. Сторона 1 не несет ответственности в случае порчи или хищения имущества Стороны 2 во время работы ярмарки.

3.5. Применение санкций, определенных настоящим Договором, не освобождает Сторону 2 от выполнения возложенных на нее обязательств или устранения нарушений.

VI. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий договор может быть досрочно расторгнут в следующих случаях:

1) по соглашению Сторон;

2) в одностороннем порядке любой из сторон, в том числе: Стороной 2 при выявлении нарушений условий договора, уведомив об этом Сторону 1 за один день до расторжения договора;

3) Стороной 1 с арендатором торгового места, неоднократно (2 и более раз) допустившим нарушения требований договора (по информации контролирующих органов, результатам мониторинга ярмарок специалистами администрации Староминского сельского поселения, по поступившим обращениям потребителей), с уведомлением об этом второй стороны за один день до расторжения договора.

4.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны сторонами.

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5.2. Все споры между сторонами решаются посредством переговоров. В случае не достижения согласия, все спорные вопросы передаются на рассмотрение арбитражного суда в порядке, установленном действующим законодательством.

5.3. По всем вопросам, не урегулированным настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

5.4. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного выполнения сторонами взятых на себя обязательств.

VI. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Администрация Староминского Сельского
поселения Староминского района
Юридический адрес: 353600, Краснодарский
край, ст. Староминская, ул. Красная, 25.
ИНН 2350009500 КПП 235001001
л/с 03183014520 ЮЖНОЕ ГУ Банка России //
УФК по Краснодарскому краю г. Краснодар
ЕКС 40102810945370000010
Номер казначейского счета
03231643036474131800
БИК 010349101
Тел./факс: 8(86153) 5-70-08/ 5-70-10
электронной почты: starompos@yandex.ru

Глава Староминского сельского поселения
Староминского района _____

МП

Глава Староминского сельского поселения
Староминского района

Ю.В. Миськов