



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ СТАРОМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СТАРОМИНСКОГО РАЙОНА

от 10.02.2021

№ 60

ст-ца Староминская

**О внесении изменений в постановление администрации
Староминского сельского поселения Староминского
района от 03 декабря 2018 года № 771 «Об утверждении
административного регламента по предоставлению
муниципальной услуги «Предоставление выписки из реестра
муниципального имущества»»**

В целях приведения нормативно-правового акта органа местного самоуправления в соответствие с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2020 года № 479-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь статьей 32 Устава Староминского сельского поселения Староминского района п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации Староминского сельского поселения Староминского района от 03 декабря 2018 года № 771 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление выписки из реестра муниципального имущества»» следующие изменения:

- пункт 2.2. раздела 2 приложения к постановлению администрации Староминского сельского поселения Староминского района от 03 декабря 2018 года № 771 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление выписки из реестра муниципального имущества»» дополнить абзацами следующего содержания:

«В предоставлении Муниципальной услуги также участвует муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления госу-

дарственных и муниципальных услуг» Староминского района (далее – МФЦ), либо любой другой многофункциональный центр на территории Российской Федерации (далее - экстерриториальный принцип).

Предоставление государственных и муниципальных услуг по экстерриториальному принципу обеспечивается при личном обращении заявителя (представителя заявителя) по месту пребывания заявителя (представителя заявителя) в многофункциональный центр с заявлением о предоставлении государственной (муниципальной) услуги.

Условием предоставления государственных и муниципальных услуг по экстерриториальному принципу является регистрация заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

- пункт 2.6 раздела 2 приложения к постановлению администрации Староминского сельского поселения Староминского района от 03 декабря 2018 года № 771 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление выписки из реестра муниципального имущества»» дополнить абзацем следующего содержания:

«Закон Краснодарского края от 29 апреля 2016 года № 3395-КЗ «О внесении изменения в Закон Краснодарского края «Об отдельных вопросах организации предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Краснодарского края»;

- пункт 2.17 раздела 2 приложения к постановлению администрации Староминского сельского поселения Староминского района от 03 декабря 2018 года № 771 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление выписки из реестра муниципального имущества»» дополнить абзацами следующего содержания:

«На всех парковках общего пользования, в том числе около объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур (жилых, общественных и производственных зданий, строений и сооружений, включая те, в которых расположены физкультурно-спортивные организации, организации культуры и другие организации), мест отдыха, выделяется не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов. На граждан из числа инвалидов III группы распространяются нормы в [порядке](#), определяемом Правительством Российской Федерации. На указанных транспортных средствах должен быть установлен опознавательный знак «Инвалид» и информация об этих транспортных средствах должна быть внесена в федеральный реестр инвалидов.

Места для парковки, не должны занимать иные транспортные средства, за исключением случаев, предусмотренных [правилами](#) дорожного движения»;

- подпункт 1 пункта 3.1. раздела 3 приложения к постановлению администрации Староминского сельского поселения Староминского района от 03 декабря 2018 года № 771 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление выписки из реестра муниципального имущества»» после слов «действовать от его имени:» дополнить абзацами следующего содержания:

« В целях предоставления муниципальной услуги установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в органах, предоставляющих государственные услуги, органах, предоставляющих муниципальные услуги, многофункциональных центрах с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме идентификация и аутентификация могут осуществляться посредством:

1) единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

2) единой системы идентификации и аутентификации и единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение, биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным физического лица»;

- пункт 3.1. раздела 3 приложения к постановлению администрации Староминского сельского поселения Староминского района от 03 декабря 2018 года № 771 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление выписки из реестра муниципального имущества»» дополнить абзацами следующего содержания:

«При предоставлении государственных и муниципальных услуг по экстерриториальному принципу многофункциональный центр:

принимает от заявителя (представителя заявителя) заявление и документы, представленные заявителем (представителем заявителя);

осуществляет копирование (сканирование) документов, предусмотренных Регламентом (далее – документов личного происхождения) и представленных заявителем (представителем заявителя), в случае, если заявитель (представитель заявителя) самостоятельно не представил копии документов личного происхождения, а в соответствии с административным регламентом предоставления государственной (муниципальной) услуги для ее предоставления необхо-

димо представление копии документа личного происхождения (за исключением случая, когда в соответствии с нормативным правовым актом для предоставления муниципальной услуги необходимо предъявление нотариально удостоверенной копии документа личного происхождения);

формирует электронные документы и (или) электронные образы заявления, документов, принятых от заявителя (представителя заявителя), копий документов личного происхождения, принятых от заявителя (представителя заявителя), обеспечивая их заверение электронной подписью в установленном порядке;

с использованием информационно-телекоммуникационных технологий направляет электронные документы и (или) электронные образы документов, заверенные уполномоченным должностным лицом многофункционального центра, в Отдел, предоставляющий соответствующую муниципальную услугу.

Отдел при предоставлении муниципальной услуги по экстерриториальному принципу не вправе требовать от заявителя (представителя заявителя) или многофункционального центра предоставления документов, указанных в настоящем пункте, на бумажных носителях;

Результаты предоставления государственных (муниципальных) услуг по экстерриториальному принципу в виде электронных документов и (или) электронных образов документов заверяются уполномоченными должностными лицами исполнительных органов государственной власти Краснодарского края, органов местного самоуправления в Краснодарском крае, подведомственных им организаций, уполномоченных на принятие решения о предоставлении государственной (муниципальной) услуги.

Заявитель (представитель заявителя) для получения результата предоставления государственной (муниципальной) услуги на бумажном носителе имеет право обратиться непосредственно в исполнительный орган государственной власти Краснодарского края, орган местного самоуправления в Краснодарском крае, подведомственную им организацию, уполномоченные на принятие решения о предоставлении государственной (муниципальной) услуги.»;

- в подпункте 3.2.7 пункта 3.2 раздела 3 исключить последний абзац.

2. Пункт 2 постановления администрации Староминского сельского поселения Староминского района от 03 декабря 2018 года № 771 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление выписки из реестра муниципального имущества»» изложить в новой редакции:

«2. Признать утратившим силу постановление администрации Староминского сельского поселения Староминского района от 10 февраля 2016 года № 84 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление выписки из реестра муниципального имущества».

3. Признать утратившим силу постановление администрации Староминского сельского поселения Староминского района от 06 февраля 2019 года № 70 «Внесении изменений в постановление администрации

Староминского сельского поселения Староминского района от 03 декабря 2018 года № 771 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление выписки из реестра муниципального имущества»».

4. Отделу по правовым вопросам и кадровой политике администрации Староминского сельского поселения Староминского района (Дорофеев М.Г.) обнародовать настоящее постановление в установленных местах и обеспечить его размещение (опубликование) на официальном сайте администрации Староминского сельского поселения Староминского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.starompos.ru>.

5. Постановление вступает в силу на следующий день после его официального обнародования.

Глава Староминского сельского поселения
Староминского района

Ю.В. Миськов